



## **GUÍA DE EVIDENCIA DE LA UNIDAD DE COMPETENCIA**

**“UC1315\_1: REALIZAR OPERACIONES AUXILIARES DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS EN LA AERONAVE”**

**CUALIFICACIÓN PROFESIONAL: OPERACIONES AUXILIARES DE MANTENIMIENTO AERONÁUTICO**

**Código: TMV407\_1**

**NIVEL: 1**



## 1. ESPECIFICACIONES DE EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DE COMPETENCIA

Dado que la evaluación de la competencia profesional se basa en la recopilación de pruebas o evidencias de competencia generadas por cada persona candidata, el referente a considerar para la valoración de estas evidencias de competencia (siempre que éstas no se obtengan por observación del desempeño en el puesto de trabajo) es el indicado en los apartados 1.1 y 1.2 de esta GEC, referente que explicita la competencia recogida en las realizaciones profesionales y criterios de realización de la UC1315\_1: Realizar operaciones auxiliares de mantenimiento y servicios a la aeronave

### 1.1. Especificaciones de evaluación relacionadas con las dimensiones de la competencia profesional.

Las especificaciones recogidas en la GEC deben ser tenidas en cuenta por el asesor o asesora para el contraste y mejora del historial formativo de la persona candidata (especificaciones sobre el saber) e historial profesional (especificaciones sobre el saber hacer y saber estar).

Lo explicitado por la persona candidata durante el asesoramiento deberá ser contrastado por el evaluador o evaluadora, empleando para ello el referente de evaluación (UC y los criterios fijados en la correspondiente GEC) y el método que la Comisión de Evaluación determine. Estos métodos pueden ser, entre otros, la observación de la persona candidata en el puesto de trabajo, entrevistas profesionales, pruebas objetivas u otros. En el punto 2.1 de esta Guía se hace referencia a los mismos.

Este apartado comprende las especificaciones del “saber” y el “saber hacer”, que configuran las “competencias técnicas”, así como el “saber estar”, que comprende las “competencias sociales”.

#### a) Especificaciones relacionadas con el “saber hacer”

La persona candidata demostrará el dominio práctico relacionado con las actividades profesionales principales y secundarias que intervienen en las operaciones auxiliares de mantenimiento y servicios en la aeronave, y que se indican a continuación:

Nota: A un dígito se indican las actividades principales y a dos las actividades secundarias relacionadas.



**1. Efectuar los movimientos de la aeronave en la rampa y en la entrada y salida del hangar con tracción auxiliar, siguiendo instrucciones y procedimientos establecidos cumpliendo las normas de prevención de riesgos laborales y medioambientales y la normativa aplicable en vigor.**

- 1.1 Poner/quitar calzos a la aeronave en la rampa o en el hangar.
  - 1.2 Enganchar y desenganchar la aeronave a los tractores en la rampa o en el hangar.
  - 1.3 Conectar la manguera del vehículo tractor a la aeronave en caso de APU (Unidad Auxiliar de Potencia) inoperativa.
  - 1.4 Comprobar que las puertas y registros se encuentren cerrados y el área de movimiento de la aeronave está libre de obstáculos antes de quitar calzos e iniciar la operación.
  - 1.5 Efectuar las operaciones de empuje de la aeronave según procedimientos establecidos en cada situación.
  - 1.6 Efectuar las operaciones de carreteo de la aeronave.
  - 1.7 Poner/quitar pinzas de tren delantero de la aeronave.
  - 1.8 Mantener comunicación con la torre y la cabina de la aeronave utilizando la fraseología típica de comunicaciones con torre y área aeroportuaria.
  - 1.9 Informar al superior de las anomalías detectadas en el desarrollo de las actividades.
- Desarrollar las actividades siguiendo instrucciones y cumpliendo las normas de prevención de riesgos laborales y medioambientales y la normativa aplicable en vigor.

**2. Efectuar operaciones básicas de preparación de la aeronave para realizar tareas de mantenimiento, siguiendo instrucciones y cumpliendo las normas de prevención de riesgos laborales y medioambientales y la normativa aplicable en vigor.**

- 2.1 Colocar escaleras y plataformas de acceso a las distintas zonas de la aeronave en la rampa o el hangar.
- 2.2 Colocar fundas de protección en sondas de toma de datos de aire de la aeronave en la rampa o en el hangar.
- 2.3 Efectuar operaciones mecánicas de apertura y cierre de puertas de entrada y de servicio de la aeronave, en la rampa o en el hangar.
- 2.4 Montar / Desmontar registros de acceso a diferentes zonas de la aeronave identificando los elementos desmontados para su posterior montaje en el mismo lugar y posición.
- 2.5 Montar/Desmontar paneles de carenados al fuselaje (Karman) y paneles de aire acondicionado identificando los elementos desmontados para su posterior montaje en el mismo lugar y posición.
- 2.6 Sellar juntas de paneles de carenados.
- 2.7 Colocar los grupos de suministro eléctrico, neumático y aire acondicionado para dar servicio a la aeronave.
- 2.8 Suministrar fluido refrigerante y agua a la aeronave.
- 2.9 Preparar la aeronave para el vaciado o suministro de combustible conectando previamente la toma de tierra.
- 2.10 Comprobar a través de inspecciones visuales sencillas la presión de acumuladores, botellas y sistemas que se vayan a utilizar.



- 2.11 Comprobar el estado operativo de los discos de sobre presión mediante inspecciones visuales.
- 2.12 Ejecutar las operaciones requeridas para mantener en estado de uso los útiles, herramientas, máquinas e instalaciones utilizados.
- 2.13 Informar al superior de las anomalías detectadas en el desarrollo de las actividades.
  - Desarrollar las actividades siguiendo instrucciones y cumpliendo las normas de prevención de riesgos laborales y medioambientales y la normativa aplicable en vigor.

### **3. Efectuar operaciones básicas de mantenimiento del exterior de la aeronave, siguiendo instrucciones y cumpliendo las normas de prevención de riesgos laborales y medioambientales y la normativa aplicable en vigor.**

- 3.1 Colaborar en la puesta en marcha (Start - up) y rodaje del motor, siguiendo las instrucciones del personal autorizado para realizarla.
- 3.2 Efectuar las operaciones de deshielo/antihielo a la aeronave utilizando productos y medios según procedimientos de trabajo.
- 3.3 Efectuar la limpieza técnica del exterior de la aeronave, los alojamientos del tren, los depósitos de aguas y de los componentes mecánicos, cuando proceda, según procedimientos establecidos.
- 3.4 Engrasar el tren de aterrizaje, los mandos de vuelo y puertas, cuando proceda, según procedimientos establecidos.
- 3.5 Drenar/cargar combustible en tareas de mantenimiento comprobando previamente que la toma de tierra está situada convenientemente.
- 3.6 Efectuar la rotulación y marcas exteriores de la aeronave según criterios establecidos y cumpliendo especificaciones.
- 3.7 Preparar las superficies a pintar: superficie consistente, limpia, uniforme, sin porosidad y protegida.
- 3.8 Repasar la pintura en el exterior de la aeronave (raspones, marcas, cabezas de remaches, pequeñas reparaciones).
- 3.9 Sellar juntas del exterior del fuselaje y paneles.
- 3.10 Limpiar y pulir el exterior de las ventanillas.
- 3.11 Efectuar las acciones de preservación de la aeronave y sus motores en paradas prolongadas (fundas de protección en zonas de admisión y escape del motor, sondas de tomas de datos y otras aberturas).
- 3.12 Ejecutar las operaciones requeridas para mantener en estado de uso los útiles, herramientas, máquinas e instalaciones utilizados.
- 3.13 Informar al superior de las anomalías detectadas en el desarrollo de las actividades.
  - Desarrollar las actividades siguiendo instrucciones y cumpliendo las normas de prevención de riesgos laborales y medioambientales y la normativa aplicable en vigor.

### **4. Efectuar operaciones básicas de mantenimiento de bodegas de la aeronave, siguiendo instrucciones y cumpliendo las normas de prevención de riesgos laborales y medioambientales y la normativa aplicable en vigor.**



- 4.1 Desmontar/ montar mamparas, paneles laterales, pisos y techos de bodegas identificando los elementos desmontados para su posterior montaje en el mismo lugar y posición.
  - 4.2 Cubrir juntas de paneles laterales y techos de bodegas de carga.
  - 4.3 Desmontar/montar mantas de aislamiento en bodegas de carga de la aeronave identificando los elementos desmontados para su posterior montaje en el mismo lugar y posición.
  - 4.4 Reparar mantas aislantes en la bodega de carga.
  - 4.5 Cambiar lámparas de iluminación del alojamiento de tren, registros de servicio y bodegas de carga cuando sea necesario.
  - 4.6 Desmontar elementos de sujeción y bridas de mazos de cables en la bodega de carga en el montaje y desmontaje de mantas aislantes identificando los elementos desmontados para su posterior montaje en el mismo lugar y posición.
  - 4.7 Efectuar el mantenimiento de los elementos de sujeción de la carga.
  - 4.8 Efectuar pequeñas reparaciones en mamparas, paneles laterales y techos de bodegas.
  - 4.9 Preparar la bodega para su operatividad una vez finalizado el mantenimiento.
  - 4.10 Ejecutar las operaciones requeridas para mantener en estado de uso los útiles, herramientas, máquinas e instalaciones utilizados.
  - 4.11 Informar al superior de las anomalías detectadas en el desarrollo de las actividades.
- Desarrollar las actividades siguiendo instrucciones y cumpliendo las normas de prevención de riesgos laborales y medioambientales y la normativa aplicable en vigor.

**5. Efectuar operaciones de atención y mantenimiento del interior de la aeronave, siguiendo instrucciones y cumpliendo las normas de prevención de riesgos laborales y medioambientales y la normativa aplicable en vigor.**

- 5.1 Desmontar/ montar mamparas, paneles laterales, pisos, techos, compartimentos superiores de equipajes de mano y butacas de pasajeros de la aeronave, así como sus componentes, identificando los elementos desmontados para su posterior montaje en el mismo lugar y posición.
- 5.2 Reparar mamparas, paneles laterales, pisos, techos, compartimentos superiores y butacas de pasajeros de la aeronave.
- 5.3 Desmontar y sustituir los elementos de los aseos (lavabos, grifos, tapas de inodoro, tapones de piletas), cuando sea necesario, comprobando su funcionalidad.
- 5.4 Desmontar /montar componentes de los galley (neveras, hornos, cafeteras, grifos, seguro de bloqueo, enchufes) reemplazando los componentes no funcionales e identificando los elementos desmontados para su posterior montaje en el mismo lugar y posición.
- 5.5 Sustituir mantas de aislamiento en la cabina de pasajeros de las aeronaves.
- 5.6 Desmontar/ montar moquetas, cortinas, fundas de asientos y mallas de compartimentos de equipajes identificando los elementos desmontados para su posterior montaje en el mismo lugar y posición.
- 5.7 Sellar las juntas de los pisos en cabina de pasaje.
- 5.8 Efectuar el mantenimiento de botiquines, chalecos salvavidas, botellas portátiles de oxígeno y equipo de supervivencia y balsas de salvamento.



- 5.9 Cambiar lámparas (iluminación, interior de cabina, lavabos) cuando sea necesario.
- 5.10 Limpiar moquetas, cortinas y fundas de los asientos y mallas.
- 5.11 Desmontar/montar elementos del sistema de entretenimiento de los pasajeros identificando los elementos desmontados para su posterior montaje en el mismo lugar y posición.
- 5.12 Ejecutar las operaciones requeridas para mantener en estado de uso los útiles, herramientas, máquinas e instalaciones utilizados.
- 5.13 Informar al superior de las anomalías detectadas en el desarrollo de las actividades.
  - Desarrollar las actividades siguiendo instrucciones y cumpliendo las normas de prevención de riesgos laborales y medioambientales y la normativa aplicable en vigor.

## **b) Especificaciones relacionadas con el “saber”.**

La persona candidata, en su caso, deberá demostrar que posee los conocimientos técnicos (conceptos y procedimientos) que dan soporte a las actividades profesionales implicadas en las realizaciones profesionales de la UC1315\_1: Realizar operaciones auxiliares de mantenimiento y servicios en la aeronave.

### **1. *Movimiento de la aeronave en la rampa, en la entrada y salida del hangar con tracción auxiliar.***

- Zonas de precaución y peligro en las maniobras de empuje y carreteo de la aeronave.
- Vehículos utilizados en el carreteo de la aeronave. Vehículos tractores de empuje y carreteo. Tipos. Componentes. Manejo. Procedimientos de conexión a la aeronave.
- Equipos, útiles y herramientas utilizados en el carreteo de la aeronave
  - Calzos. Conos. Tomas de tierra de la aeronave. Procedimiento de colocación y retirada. Precauciones a seguir.
  - Barras: Tipos. Componentes. Procedimientos de conexión de la barra de remolque a la aeronave. Procedimiento de conexión del tractor a la barra de remolque. Precauciones a seguir.
  - Tractores: Tipos, características técnicas. Condiciones de uso en función de la aeronave a trasladar.
  - Pinzas by Pass: Tipos. Puntos de anclaje. Ubicación en el tren de aterrizaje. Precauciones a seguir en su colocación y retirada.
  - Equipos de comunicaciones. Emisoras. Manejo. Fraseología típica de comunicaciones con torre y área aeroportuaria.
- Procedimientos operativos de servicio a la aeronave
  - Empuje y carreteo. Límites de giro. Precauciones a seguir
  - Comunicación cabina-torre. Funcionamiento y Terminología.

### **2. *Operaciones básicas de preparación de la aeronave para realizar tareas de mantenimiento.***



- Equipos empleados en la preparación de la aeronave para efectuar tareas de mantenimiento. Tipos. Características. Condiciones de uso. AC (Unidad aire acondicionado). AS (Grupo neumático). FT (Cisterna combustible). GPU( Grupo eléctrico) .PS( Escalera pasajeros). W (Cisterna agua potable). LV ( Camión limpieza). Equipos de comunicaciones.
- Herramientas y útiles empleados en la preparación de la aeronave para efectuar tareas de mantenimiento. Tipos. Características .Condiciones de uso.
- Materiales y productos empleados en la atención a la aeronave.
  - Fluidos utilizados en la aeronave. Protocolo para suministrar fluido refrigerante y agua. Precauciones a seguir.
  - Combustibles. Características. Procesos básicos de preparación de la aeronave para su vaciado/ llenado de combustible. Precauciones a seguir
  - Sellantes y agentes adhesivos. Tipos. Condiciones de uso. Componentes de mezcla. Proceso de mezclado. Tipos de mezcladoras de sellantes. Manejo. Características técnicas. Modo de aplicación. Precauciones a seguir en su aplicación.
  - Agua. Métodos de tratamiento, desinfección y suministro.
- Procesos de preparación de la aeronave para su mantenimiento
  - Colocación de escaleras y plataformas de acceso a la aeronave. Procedimiento de desplazamiento, aproximación y conexión. Precauciones a seguir.
  - Desmontaje y montaje de registros y paneles. Procedimiento. Precauciones a seguir.
  - Sellado de juntas de paneles y fuselaje. Componentes de mezcla. Técnicas de aplicación. Precauciones a seguir
  - Suministro neumático, aire acondicionado y electricidad. Procedimiento. Precauciones a seguir.
  - Preparación para el vaciado / suministro de combustible. Procedimiento. Precauciones a seguir.
  - Suministro, limpieza y desinfección de agua. Procedimiento. Precauciones a seguir.
  - Situación de los equipos alrededor de la aeronave. Condiciones. Precauciones a seguir.

### **3. Operaciones básicas de mantenimiento del exterior de la aeronave.**

- Mandos de vuelo. Tren de aterrizaje.
- Corrosión. Tipos. Efectos. Protección frente a la corrosión. Método de aplicación de inhibidores de corrosión. Secado y espesor de película.
- Instalaciones de desagüe y ventilación. Composición. Características principales.
- Sistemas de la aeronave implicados en las operaciones de mantenimiento del exterior de la aeronave
  - Sistema mecánico (tren de aterrizaje, motor, mandos de vuelo...).Características básicas. Procesos auxiliares de mantenimiento.
  - Sistemas hidráulicos y neumáticos (aire acondicionado, presurización, ventilación. Características básicas. Procesos auxiliares de mantenimiento.
  - Sistema eléctrico (luces, bombillas, cableado). Características básicas. Procesos auxiliares de mantenimiento.
  - Sistemas antihielo/ deshielo (eléctricos, de aire caliente, y químicos). Necesidades de deshielo/antihielo. Consecuencias aerodinámicas de una actuación incorrecta Alteración de las actuaciones de la aeronave por la formación de hielo. Aspectos a tener en cuenta de las condiciones meteorológicas.



- Herramientas utilizadas en las labores auxiliares del mantenimiento de los elementos externos de la aeronave
  - Herramientas: Tipos. Características. Preparación .Condiciones de uso. Utilización en condiciones de seguridad.
  - Plantillas y reglas de medida. Preparación .Manejo
  - Mezcladora de sellantes. Condiciones de uso. Técnicas de manejo. Precauciones a seguir.
  - Aplicadores de productos sellantes. Tipos. Características. Modos de aplicación. Utilización en condiciones de seguridad.
- Equipos empleados en las operaciones auxiliares de mantenimiento del exterior de la aeronave.
  - Equipo de deshielo. Condiciones de uso y precauciones a seguir.
  - Equipo antihielo y anticorrosión. Condiciones de uso. Precauciones a seguir.
  - Equipo de suministro de combustible Condiciones de uso. Precauciones a seguir.
  - Equipos de agua potable y aguas residuales. Condiciones de uso. Precauciones a seguir.
  - Escaleras, plataformas autopropulsadas y cestas. Condiciones de uso. Precauciones a seguir.
- Materiales y productos empleados en las operaciones auxiliares de mantenimiento del exterior de la aeronave y precauciones para su utilización.
  - Pinturas. Tipos. Técnicas de aplicación.
  - Acumuladores. Tipos. Características. Condiciones de uso.
  - Productos sellantes. Tipos .Condiciones de uso.
  - Bombillas. Tipos. Ubicación. Formas de acceso. Manipulación.
  - Materiales anticorrosivos. Tipos. Técnicas de aplicación. Condiciones de uso.
  - Grasas, fluidos, aceites. Tipos. Aplicaciones de uso. Técnicas de utilización.
  - Vinilos y plásticos. Tipos. Condiciones de uso. Técnicas de aplicación.
  - Fundas. Tipos de fundas. Procedimiento de colocación.
- Procesos de mantenimiento auxiliar externo de la aeronave
  - Secuencia de operaciones auxiliares de mantenimiento definidas. Condiciones y aspectos a considerar.
  - Preparación de la aeronave para su mantenimiento. Condiciones y aspectos a considerar.
  - Limpieza técnica de la aeronave. Condiciones. Técnicas .Precauciones a seguir.
  - Aplicación de productos antihielo y anticorrosión a una aeronave. Condiciones. Técnicas de aplicación .Precauciones a seguir.
  - Deshielo de una aeronave. Condiciones. Técnicas de aplicación .Precauciones a seguir.
  - Preparación y repasado de pintura de una aeronave. Condiciones. Técnicas de aplicación. Precauciones a seguir.
  - Rotulación de la aeronave. Condiciones. Técnicas de aplicación. Precauciones a seguir.
  - Engrasado de tren de aterrizaje, mandos de vuelo y puertas de una aeronave. Condiciones. Técnicas de aplicación . Precauciones a seguir.
  - Sellado de juntas de paneles y fuselaje. Componentes de mezcla. Técnicas de aplicación. Precauciones a seguir.

#### **4. Operaciones básicas de mantenimiento de bodegas de la aeronave.**

- Bodegas de una aeronave, compartimentos presurizados. Características principales.



- Herramientas utilizadas en las labores auxiliares del mantenimiento de bodegas.
  - Herramientas. Tipos. Características. Condiciones de uso. Utilización en condiciones de seguridad.
  - Plantillas y reglas de medida. Preparación .Manejo.
- Materiales y productos empleados en las operaciones auxiliares de mantenimiento de bodegas de la aeronave.
  - Acumuladores. Tipos. Características. Condiciones de uso.
  - Bombillas. Tipos. Ubicación. Formas de acceso. Manipulación. Precauciones en su montaje desmontaje.
  - Mantas de aislamiento. Características, funciones.
  - Grasas, fluidos, aceites. Tipos. Aplicaciones de uso. Técnicas de utilización y precauciones.
  - Pinturas e inhibidores de corrosión. Tipos. Aplicaciones de uso. Técnicas de utilización y precauciones.
  - Sellantes y adhesivos. Tipos. Aplicaciones de uso. Técnicas de utilización y precauciones.
- Procesos de mantenimiento auxiliar de bodegas de la aeronave.
  - Operaciones auxiliares de mantenimiento de bodega. Secuencia. Condiciones. Precauciones a seguir.
  - Preparación de la bodega para su mantenimiento. Condiciones.
  - Desmontaje/montaje y mantenimiento de mamparas, paneles laterales, pisos y techos de bodegas. Condiciones .Precauciones a seguir.
  - Desmontaje/montaje y mantenimiento de mantas de aislamiento en bodegas de carga. Condiciones .Precauciones a seguir.
  - Limpieza técnica de la bodega. Condiciones. Técnicas .Precauciones a seguir.
  - Aplicación de productos anticorrosión en la bodega. Condiciones. Técnicas de aplicación .Precauciones a seguir.
  - Preparación y repasado de pintura de la bodega. Condiciones. Técnicas de aplicación .Precauciones a seguir.
  - Rotulación de la bodega: Condiciones. Técnicas de aplicación. Precauciones a seguir.
  - Engrasado de puertas y otros elementos de la bodega. Condiciones. Técnicas de aplicación .Precauciones a seguir.

## **5. Operaciones de atención y mantenimiento del interior de la aeronave.**

- Elementos del interior de la aeronave.
  - Elementos del galley. Tipos. Características. Componentes.
  - Butacas. Tipos. Características. Componentes.
  - Aseos. Características. Componentes.
  - Elementos textiles de la aeronave. Tipos. Características.
- Equipos de emergencia y evacuación. Tipos. Características. Aspectos relativos a su cuidado e inspección.
- Útiles, herramientas empleados en la atención y mantenimiento del interior de la aeronave.
  - Técnicas de manejo de amperímetros.
  - Técnicas de limpieza con aspiradoras.
  - Pulidoras y lijadoras: Tipos. Técnicas de manejo.
- Materiales y productos empleados en la atención y mantenimiento del interior de la aeronave.
  - Acumuladores. Tipos. Características. Condiciones de uso.



- Bombillas. Tipos. Ubicación. Formas de acceso. Manipulación. Precauciones en su montaje/desmontaje.
- Productos de limpieza. Tipos. Condiciones de uso. Manejo. Precauciones a seguir.
- Procesos de mantenimiento auxiliar interno de la aeronave.
  - Secuencia de operaciones auxiliares de mantenimiento definidas.
  - Procedimiento de preparación de la aeronave para su mantenimiento.
  - Preparación de equipos y herramientas de trabajo.
  - Técnicas aplicadas en el desmontaje/montaje y mantenimiento de butacas de una aeronave.
  - Técnicas aplicadas en el desmontaje/montaje y mantenimiento de elementos del galley.
  - Técnicas aplicadas en el desmontaje/montaje y mantenimiento de elementos de los aseos de una aeronave.
  - Técnicas de limpieza técnica de los elementos textiles y ventanillas de la aeronave.
  - Puesta en orden de la aeronave una vez finalizado el mantenimiento.

### ***Saberes comunes que dan soporte a las actividades profesionales de esta unidad de competencia***

- Documentación utilizada en las operaciones auxiliares de mantenimiento y servicio de la aeronave.
  - Manuales de manejo de los distintos equipos.
  - Documentación técnica de los distintos equipos utilizados.
  - Manual de procedimientos de cada una de las actividades.
  - Manual de uso e instrucciones de los productos utilizados.
  - Fichas de trabajo
  - Ordenes de trabajo.
  - Normativa de seguridad operacional básica en plataforma y en el hangar aplicable a las operaciones auxiliares de mantenimiento y servicios en la aeronave.
  - Regulaciones y procedimientos en vigor EASA, OACI, FAA, ISO, Autoridad aeronáutica y la compañía aérea aplicables a las operaciones auxiliares de mantenimiento y servicios en la aeronave.
  - Autorizaciones y licencias que afecten a las operaciones auxiliares de mantenimiento y servicios en la aeronave.
  - Normativa de prevención de riesgos laborales y medioambientales aplicable a las operaciones auxiliares de mantenimiento y servicios en la aeronave.
  - Plan de prevención de riesgos laborales y medioambientales.
- Aeronaves. Tipos y características. Elementos constitutivos. Identificación de zonas y secciones transversales.
- Zonas de acceso a la aeronave
  - Paneles de carenados. Tipos. Características. Aspectos a considerar en su desmontaje y montaje.
  - Registros de accesos de los planos, bordes de ataque y bordes de salida, barquillas móviles y fijas de flaps. Tipos. Características. Aspectos a considerar en su montaje y desmontaje.
  - Registros de accesos de cola, borde de ataque de estabilizador horizontal y vertical. Tipos. Características. Aspectos a considerar en su montaje y desmontaje.
  - Registros de accesos de pylon. Tipos. Características. Aspectos a considerar en su montaje y desmontaje.



- Puertas de aeronave. Tipos. Características. Puertas de bodega y acceso a cabina de pasajeros. Puerta de paquetería. Compartimento electrónico. Salidas de emergencia. Apertura y cierre de puertas de entrada y de servicio. Procedimiento. Precauciones a seguir.
- Mecanismos de apertura y cierre a los distintos accesos y registros. Tipos. Características. Procedimientos de apertura y cierre.
- Clasificación de estructuras, primaria, secundaria y terciaria.
- Reconocimiento de elementos estructurales: Cuadernas, largueros, larguerillos, mamparos, alas, empenaje, anclajes de motores y revestimientos.
- Motores de reacción y turbohélices. Nociones generales de funcionamiento.
- Movimiento de aeronaves en hangar y plataforma. Técnicas básicas.
- Zonas de ubicación de aeronaves. Rampa de pruebas. Hangar de mantenimiento.
- Conducción de un vehículo en rampa. Aspectos técnicos y reglamentarios
- Herramientas y equipos de medida básicos estándar empleados en las operaciones auxiliares de mantenimiento y servicios en taller de aeronaves.
- Máquinas, herramientas estándar de taller utilizadas en las operaciones de mantenimiento y servicios en la aeronave. Tipos. Características. Manejo. Precauciones a seguir.
- Elementos de seguridad en el taller de aeronaves
  - Equipos de protección individual y colectiva. Uso. Mantenimiento.
  - Ropa de protección.
  - Señalización de seguridad en rampa y hangar de aeronaves
- El medio ambiente y el taller de aeronaves
  - Clasificación y recogida de residuos.

### **c) Especificaciones relacionadas con el “saber estar”**

La persona candidata debe demostrar la posesión de actitudes de comportamiento en el trabajo y formas de actuar e interactuar, según las siguientes especificaciones:

1. En relación con la empresa / taller/ con el entorno de trabajo deberá:
  - 1.1 Demostrar interés y compromiso con la empresa.
  - 1.2 Integrarse en el trabajo en la rampa o en el hangar demostrando compromiso e interés.
  - 1.3 Adaptarse a la organización de la compañía, a sus cambios organizativos y tecnológicos así como a situaciones o contextos nuevos.
  - 1.4 Adaptarse a los cambios de instrucciones y reglamentos.
  - 1.5 Ajustarse a los procedimientos operativos de cada compañía y cada tipo de aeronave.
  - 1.6 Habituar al ritmo de trabajo de la empresa o taller y a sus cambios
  - 1.7 Actuar siempre bajo la supervisión del Técnico de Mantenimiento de Aeronaves (TMA) correspondiente.
  - 1.8 Utilizar los recursos disponibles de manera eficaz y responsable.
  - 1.9 Mantener el área de trabajo en orden y limpieza así como los equipos, máquinas y utensilios y colaborar con el grupo con esta finalidad.
  - 1.10 Manipular y tratar con cuidado el material y los equipos del taller
2. En relación con su comportamiento personal deberá:



- 2.1 Respetar las instrucciones de trabajo así como el orden de ejecución fijado por el personal autorizado.
  - 2.2 No excederse de sus atribuciones consultando ante cualquier duda.
  - 2.3 Actuar en el trabajo de forma eficiente bajo cualquier presión exterior o estrés.
  - 2.4 Tener en cuenta los tiempos establecidos en cada trabajo asignado, intentar cumplirlos e informar de aquello que no se pueda cumplir.
  - 2.5 Responsabilizarse del trabajo propio.
  - 2.6 Meticulosidad hasta la resolución total de la actividad encomendada.
  - 2.7 Respetar las normas de higiene personal y especialmente las del propio trabajo.
  - 2.8 Utilizar prendas y medios de protección personales y colectivos.
  - 2.9 Respetar y cumplir los procedimientos y normas internas de la empresa, así como el plan de prevención de riesgos laborales y medioambientales.
3. En relación con otros profesionales deberá:
- 3.1 Trabajar en equipo coordinándose y colaborando con otros profesionales.
  - 3.2 Comunicarse eficazmente con sus compañeros y superiores tratándoles con respeto y actitud de dialogo.
  - 3.3 Utilizar el lenguaje técnico y argot de la profesión.
  - 3.4 Interpretar y ejecutar las instrucciones de trabajo.
  - 3.5 Respetar la salud colectiva.

## **1.2. Situaciones profesionales de evaluación y criterios de evaluación**

La situación profesional de evaluación define el contexto profesional en el que se tiene que desarrollar la misma. Esta situación permite al evaluador o evaluadora obtener evidencias de competencia de la persona candidata que incluyen, básicamente, todo el contexto profesional de la Unidad de Competencia implicada.

Así mismo, la situación profesional de evaluación se sustenta en actividades profesionales que permiten inferir competencia profesional respecto a la práctica totalidad de realizaciones profesionales de la Unidad de Competencia.

Por último, indicar que la situación profesional de evaluación define un contexto abierto y flexible, que puede ser completado por las CC.AA., cuando éstas decidan aplicar una prueba profesional a las personas candidatas.

En el caso de la “UC1315\_1: Realizar operaciones auxiliares de mantenimiento y servicios a la aeronave”, se tienen dos situaciones profesionales de evaluación y se concretan en los siguientes términos:

### **1.2.1. Situación profesional de evaluación número 1.**



### **a) Descripción de la situación profesional de evaluación.**

En esta situación profesional, la persona candidata demostrará la competencia requerida para efectuar operaciones básicas de mantenimiento del exterior de la aeronave y de sus componentes externos siguiendo instrucciones, bajo la supervisión de quien corresponda, y cumpliendo las normas de prevención de riesgos laborales y medioambientales aplicables. Esta situación comprenderá al menos las siguientes actividades:

1. Trasladar la aeronave con el vehículo tractor, dejándola estacionada en el lugar previsto para la realización de los trabajos.
2. Preparar la aeronave para el mantenimiento de sus elementos exteriores.
3. Engrasar la unidad de flap/slat indicada, previa limpieza técnica necesaria de la zona a engrasar.
4. Reparar la pintura deteriorada en la zona metálica del fuselaje o puerta indicada, previa limpieza técnica necesaria de la zona afectada, y sellando las juntas que se hayan podido ver afectadas.

#### **Condiciones adicionales:**

- Se dispondrá de las herramientas, medios, equipos y ayudas técnicas especificadas por el fabricante y requeridas por la situación profesional de evaluación.
- Se asignará un tiempo estimado para cada procedimiento que se establecerá en función del manual de tiempos de trabajo establecidos por el fabricante.
- Se requerirá el uso de los equipos de protección individual (EPIs) de acuerdo a lo establecido, antes de la realización de cualquier actividad, y no podrá iniciarse hasta que la persona candidata tenga preparados y en uso los EPIs necesarios para la realización de dicha actividad.
- El movimiento de la aeronave se podrá realizar indiferentemente empujándola o carreteándola; se deberá adaptar los vehículos tractores y barras al tipo de aeronave a trasladar; se podrá realizar la prueba con vehículo tractor sin barra, si así se requiere, pero se deberá utilizar preferentemente con barra.



- Se recomienda el manejo y conexión y desconexión de grupos de asistencia en tierra y se adaptarán al tipo de aeronave a asistir, independientemente de la existencia de tomas fijas.
- El engrase se podrá realizar en cualquier otro elemento que sea representativo de la situación y que implique el uso de plataforma elevadora (estabilizador, planos, puertas...).
- La pintura se podrá realizar sobre la aeronave o en simulación en chapas metálicas previamente preparadas que nos permitirán dar la capa de pintura y sellar juntas.

#### **b) Criterios de evaluación asociados a la situación de evaluación número 1**

Con el objeto de optimizar la validez y fiabilidad del resultado de la evaluación, esta Guía incluye unos criterios de evaluación integrados y, por tanto, reducidos en número. Cada criterio de evaluación está formado por un criterio de mérito significativo, así como por los indicadores y escalas de desempeño competente asociados a cada uno de dichos criterios.

En la situación profesional de evaluación número 1, los criterios se especifican en el cuadro siguiente:

<i>Criterios de mérito</i>	<i>Indicadores, escalas y umbrales de desempeño competente</i>
<i>- Traslado de la aeronave con vehículo tractor con barra.</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Interpretación de la orden de trabajo en las actividades a realizar.</li><li>- Seguimiento de las instrucciones recibidas.</li><li>- Selección y preparación de los vehículos y barras a utilizar y adecuación al tipo de aeronave.</li><li>- Comprobación del estado de conservación de los vehículos y barras.</li><li>- Comprobación de aeronave calzada o con el freno de aparcamiento puesto.</li><li>- Inserción de la pinza by-pass en el alojamiento correspondiente.</li><li>- Desconexión del tren delantero de aterrizaje.</li><li>- Conexión del cabezal de la barra al herraje de la pata de morro de la aeronave.</li><li>- Aproximación del vehículo tractor a la barra hasta hacer coincidir los orificios de la argolla de conexión de la barra</li></ul>



	<p>y los herrajes del vehículo tractor.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Inserción del bulón y comprobación de que queda asegurado.</li><li>- Comprobación de la retracción del conjunto de ruedas de la barra.</li><li>- Retirada previa de los calzos antes de la salida.</li><li>- Circulación hasta el destino cumpliendo de las normas de circulación en plataforma y sin superar los límites de giro.</li><li>- Mantenimiento de la comunicación permanente con el personal de apoyo a la maniobra.</li><li>- Desenganche de la aeronave del vehículo de carreo.</li><li>- Recogida de útiles, herramientas y equipos utilizados.</li><li>- Cumplimentación de la documentación de finalización de trabajo requerida.</li></ul> <p><i>El umbral de desempeño competente está explicitado en la Escala A.</i></p>
<p><i>Preparación de la aeronave para el mantenimiento de sus elementos exteriores.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Interpretación de la orden de trabajo en las actividades a realizar.</li><li>- Seguimiento de las instrucciones recibidas.</li><li>- Selección de las herramientas, accesorios, materiales, y equipos según actividad a realizar, y comprobación previa de su estado y funcionalidad.</li><li>- Aproximación de escaleras, plataformas y grupos necesarios a la aeronave.</li><li>- Apertura de puertas y/o desmontaje de registros o paneles indicados.</li><li>- Conexión a tierra del suministro de los servicios requeridos de electricidad, neumático y/o hidráulico.</li></ul> <p><i>El umbral de desempeño competente está explicitado en la Escala B.</i></p>
<p><i>Engrase de la unidad de flap/slat.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Interpretación de la orden de trabajo en las actividades a realizar.</li><li>- Seguimiento de las instrucciones recibidas.</li><li>- Selección de las herramientas, accesorios, materiales, y equipos según actividad a realizar, y comprobación previa de su estado y funcionalidad.</li><li>- Pinzado o aseguramiento de los componentes que por seguridad para las personas así lo requieran.</li><li>- Limpieza de la zona necesaria para realizar el engrase.</li><li>- Procedimiento aplicado en el engrase de la unidad de flap/slat.</li><li>- Retirada de las protecciones una vez realizada la operación de mantenimiento.</li><li>- Cierre y montaje de las puertas, registros o paneles abiertos o desmontados.</li></ul>



	<ul style="list-style-type: none"><li>- Retirada de escaleras, plataformas y grupos necesarios para realizar el engrase.</li><li>- Limpieza y recogida de la zona de trabajo, útiles, herramientas, equipos utilizados y tratamiento de los residuos generados.</li><li>- Cumplimentación de la documentación de finalización de trabajo requerida.</li></ul> <p><i>El umbral de desempeño competente está explicitado en la Escala C.</i></p>
<p><i>Reparación de pintura deteriorada en la zona metálica del exterior de la aeronave.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Interpretación de la orden de trabajo en las actividades a realizar.</li><li>- Seguimiento de las instrucciones recibidas.</li><li>- Selección de las herramientas, accesorios, materiales, y equipos según actividad a realizar, y comprobación previa de su estado y funcionalidad.</li><li>- Limpieza con agua y detergente y/o disolvente de limpieza, extendido más allá del perímetro que ocupe el área a pintar.</li><li>- Protección de las superficies anexas y los elementos del entorno antes de proceder al tratamiento con lija.</li><li>- Lijado sin alcanzar la superficie metálica, lavado y reacondicionado de la zona a pintar.</li><li>- Aplicación del tratamiento de protección básica a la superficie tratada (anodinado e imprimación básica).</li><li>- Preparación de la mezcla de pintura de acabado.</li><li>- Aplicación de una capa de pintura, una vez seca la capa de imprimación.</li><li>- Eliminación del sellante dañado en el proceso y restitución por sellante nuevo, utilizando las herramientas autorizadas.</li><li>- Limpieza de útiles, herramientas, equipos e instalaciones utilizados.</li><li>- Cumplimentación de la documentación de finalización de trabajo requerida</li></ul> <p><i>El umbral de desempeño competente está explicitado en la Escala D.</i></p>
<p><i>Cumplimiento del tiempo establecido en el tarifario de mantenimiento.</i></p>	<p><i>- El umbral de desempeño competente, permite una desviación del 10% en el tiempo establecido.</i></p>
<p><i>Cumplimiento de los requerimientos de prevención de riesgos laborales y medioambientales.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Selección y colocación de los equipos de protección individual (EPI's) para la realización de cada actividad.</li><li>- Seguimiento de las medidas de prevención recibidas por el superior o responsable.</li><li>- Interpretación y seguimiento de las instrucciones de equipos a utilizar.</li></ul>



	<ul style="list-style-type: none"><li>- Interpretación y seguimiento de los procedimientos y protocolos de trabajo para evitar riesgos.</li><li>- Identificación de riesgos: detección de peligros, detección de defectos en la instalación de medios auxiliares y protecciones colectivas, diligencia en la comunicación de las contingencias.</li><li>- Recogida y tratamiento de los residuos generados.</li><li>- Entre otros.</li></ul> <p><i>El umbral de desempeño competente requiere el cumplimiento total de este criterio en todas las actividades</i></p>
--	---

## Escala A

4	<p><i>Interpreta correctamente la tarjeta u orden de trabajo, atiende las instrucciones y recomendaciones recibidas para el traslado de la aeronave; toma las precauciones, solicita y hace uso de los medios de protección del modo adecuado. Selecciona, comprueba el estado y correcto funcionamiento de vehículos, útiles y herramientas necesarias para la realización del trabajo. Realiza las distintas fases de la actividad siguiendo los procedimientos y el orden establecido. Solicita colaboración cuando es necesaria y realiza las consultas oportunas antes de cometer errores. Comunica oportunamente cualquier incidencia en el desarrollo del trabajo. Al finalizar la actividad limpia y recoge el área de trabajo, los útiles y herramientas y los residuos generados los deposita en el lugar y del modo adecuado. Cumplimenta la documentación requerida y realiza sugerencias o comentarios oportunos sobre y para la mejora de los procesos.</i></p>
3	<p><i>Atiende a las instrucciones y recomendaciones recibidas para la realización de las tareas de traslado de la aeronave contempladas en la tarjeta u orden de trabajo, aclarando las posibles dudas sobre las tareas a realizar, solicita los medios de protección y los utiliza de modo adecuado. Selecciona, comprueba el estado y correcto funcionamiento de vehículos, útiles y herramientas necesarias para la realización del trabajo. Realiza las distintas fases de la actividad siguiendo los procedimientos y el orden establecido. Solicita colaboración cuando es necesaria y realiza las consultas oportunas antes de cometer errores. Comunica oportunamente cualquier incidencia en el desarrollo del trabajo. En el desarrollo del proceso descuida únicamente aspectos secundarios que no afectan ni a la seguridad ni al resultado final de la operación. Al finalizar la actividad limpia y recoge el área de trabajo, los útiles y herramientas y los residuos generados los deposita en el lugar y del modo adecuado. Informa convenientemente una vez finalizado el trabajo.</i></p>
2	<p><i>Tiene en cuenta las instrucciones y recomendaciones recibidas para la realización de las tareas de traslado de la aeronave contempladas en la tarjeta u orden de trabajo. Solicita aclaraciones continuas sobre las tareas a realiza; los medios de protección entregados los utiliza de modo adecuado. Utiliza los vehículos, equipos, útiles y herramientas indicados, sin comprobar previamente el estado y correcto funcionamiento Realiza las distintas fases de la actividad con deficiencias que afectan al resultado final de la operación, sin seguir los procedimientos o el orden establecido y sobrepasando el tiempo previsto. No solicita colaboración cuando es necesaria y comete pequeños errores.</i></p> <p><i>Al finalizar la actividad descuida la limpieza y recogida del área de trabajo, útiles y herramientas, y</i></p>



	<i>residuos generados. Informa convenientemente al supervisor una vez finalizado el trabajo.</i>
1	<i>No tiene en cuenta las instrucciones y recomendaciones recibidas para la realización de las tareas de traslado de la aeronave contempladas en la tarjeta u orden de trabajo. Solicita aclaraciones continuas sobre tareas a realizar, los medios de protección entregados los utiliza de modo adecuado. Utiliza los vehículos, útiles y herramientas indicados, sin comprobar previamente el estado y correcto funcionamiento. Realiza las distintas fases del trabajo con deficiencias y de manera desordenada, sobrepasando el tiempo previsto. No solicita colaboración cuando es necesaria y comete errores. No finaliza el trabajo.</i>

Nota: el umbral de desempeño competente corresponde a la descripción establecida en el número 3 de la escala.

### Escala B

4	<i>Interpreta correctamente la tarjeta u orden de trabajo, atiende las instrucciones y recomendaciones recibidas en relación a la preparación de la aeronave para el mantenimiento de sus elementos externos, toma las precauciones, solicita y hace uso de los medios de protección de modo adecuado. Selecciona, comprueba el estado y correcto funcionamiento de vehículos, útiles y herramientas necesarias para la realización del trabajo. Realiza las distintas fases de la actividad siguiendo los procedimientos y el orden establecido. Solicita colaboración cuando es necesaria y realiza las consultas oportunas antes de cometer errores. Comunica oportunamente cualquier incidencia en el desarrollo del trabajo. Al finalizar la actividad limpia y recoge el área de trabajo, los útiles y herramientas y los residuos generados los deposita en el lugar y del modo adecuado. Cumplimenta la documentación requerida y realiza sugerencias o comentarios oportunos sobre y para la mejora de los procesos.</i>
3	<i>Atiende a las instrucciones y recomendaciones recibidas para la realización de las tareas de preparación de la aeronave para el mantenimiento de sus elementos externos contempladas en la tarjeta u orden de trabajo, aclarando las posibles dudas sobre las tareas a realizar, solicita los medios de protección y los utiliza de modo adecuado. Selecciona, comprueba el estado y correcto funcionamiento de vehículos, útiles y herramientas necesarias para la realización del trabajo. Realiza las distintas fases de la actividad siguiendo los procedimientos y el orden establecido. Solicita colaboración cuando es necesaria y realiza las consultas oportunas antes de cometer errores. Comunica oportunamente cualquier incidencia en el desarrollo del trabajo. En el desarrollo del proceso descuida únicamente aspectos secundarios que no afectan ni a la seguridad ni al resultado final de la operación. Al finalizar la actividad limpia y recoge el área de trabajo, los útiles y herramientas y los residuos generados los deposita en el lugar y del modo adecuado. Informa convenientemente una vez finalizado el trabajo.</i>
2	<i>Tiene en cuenta las instrucciones y recomendaciones recibidas para la realización de las tareas de preparación de la aeronave para el mantenimiento de sus elementos externos contempladas en la tarjeta u orden de trabajo. Solicita aclaraciones continuas sobre las tareas a realizar. Los medios de protección entregados los utiliza del modo adecuado. Utiliza los vehículos, equipos, útiles y herramientas indicados, sin comprobar previamente el estado y correcto funcionamiento Realiza las</i>



	<p><i>distintas fases de la actividad con deficiencias que afectan al resultado final de la operación, sin seguir los procedimientos o el orden establecido y sobrepasando el tiempo previsto. No solicita colaboración cuando es necesaria y comete pequeños errores. Al finalizar la actividad el área de trabajo, los útiles y herramientas se limpian y recogen, los residuos generados se tratan y depositan en el lugar y del modo adecuado. Se informa convenientemente al supervisor una vez finalizado el trabajo.</i></p>
1	<p><i>No tiene en cuenta las instrucciones y recomendaciones recibidas para la realización de las tareas preparación de la aeronave para el mantenimiento de sus elementos externos contempladas en la tarjeta u orden de trabajo. Solicita aclaraciones continuas sobre tareas a realizar, los medios de protección entregados los utiliza de modo adecuado. Utiliza los vehículos, útiles y herramientas indicados, sin comprobar previamente el estado y correcto funcionamiento. Realiza las distintas fases del trabajo con deficiencias y de manera desordenada, sobrepasando el tiempo previsto. No solicita colaboración cuando es necesaria y comete errores. No finaliza el trabajo.</i></p>

Nota: el umbral de desempeño competente corresponde a la descripción establecida en el número 3 de la escala.

### Escala C

4	<p><i>Interpreta correctamente la tarjeta u orden de trabajo, atiende las instrucciones y recomendaciones recibidas para el engrase de la unidad flap/slat; toma las precauciones, solicita y hace uso de los medios de protección de modo adecuado. Selecciona, comprueba el estado y correcto funcionamiento de vehículos, útiles y herramientas necesarias para la realización del trabajo. Realiza las distintas fases de la actividad siguiendo los procedimientos y el orden establecido. Solicita colaboración cuando es necesaria y realiza las consultas oportunas antes de cometer errores. Comunica oportunamente cualquier incidencia en el desarrollo del trabajo. Al finalizar la actividad limpia y recoge el área de trabajo, los útiles y herramientas y los residuos generados los deposita en el lugar y del modo adecuado. Cumplimenta la documentación requerida y realiza sugerencias o comentarios oportunos sobre y para la mejora de los procesos.</i></p>
3	<p><i>Atiende a las instrucciones y recomendaciones recibidas para la realización de las tareas de engrase de la unidad flap/slat contempladas en la tarjeta u orden de trabajo, aclarando las posibles dudas sobre las tareas a realizar, solicita los medios de protección y los utiliza de modo adecuado. Selecciona y comprueba el estado y correcto funcionamiento de vehículos, útiles y herramientas necesarias para la realización del trabajo. Realiza las distintas fases de la actividad siguiendo los procedimientos y el orden establecido. Solicita colaboración cuando es necesaria y realiza las consultas oportunas antes de cometer errores. Comunica oportunamente cualquier incidencia en el desarrollo del trabajo. En el desarrollo del proceso descuida únicamente aspectos secundarios que no afectan ni a la seguridad ni al resultado final de la operación. Al finalizar la actividad limpia y recoge el área de trabajo, los útiles y herramientas y los residuos generados los deposita en el lugar y del modo adecuado. Informa convenientemente una vez finalizado el trabajo.</i></p>
2	<p><i>Tiene en cuenta las instrucciones y recomendaciones recibidas para la realización de las tareas de</i></p>



- engrase de la unidad flap/slat contempladas en la tarjeta u orden de trabajo. Solicita aclaraciones continuas sobre las tareas a realizar, los medios de protección entregados los utiliza de modo adecuado. Utiliza los vehículos, equipos, útiles y herramientas indicados, sin comprobar previamente el estado y correcto funcionamiento Realiza las distintas fases de la actividad con deficiencias que afectan al resultado final de la operación, sin seguir los procedimientos o el orden establecido y sobrepasando el tiempo previsto. No solicita colaboración cuando es necesaria y comete pequeños errores.  
Al finalizar la actividad el área de trabajo, los útiles y herramientas se limpian y recogen, los residuos generados se tratan y depositan en el lugar y del modo adecuado. Se informa convenientemente al supervisor una vez finalizado el trabajo.
- 1 No tiene en cuenta las instrucciones y recomendaciones recibidas para la realización de las tareas de engrase de la unidad flap/slat contempladas en la tarjeta u orden de trabajo. Solicita aclaraciones continuas sobre tareas a realizar, los medios de protección entregados los utiliza de modo adecuado. Utiliza los vehículos, útiles y herramientas indicados, sin comprobar previamente el estado y correcto funcionamiento. Realiza las distintas fases del trabajo con deficiencias y de manera desordenada, sobrepasando el tiempo previsto. No solicita colaboración cuando es necesaria y comete errores.  
No finaliza el trabajo.

Nota: el umbral de desempeño competente corresponde a la descripción establecida en el número 3 de la escala.

#### Escala D

- 4 Interpreta correctamente la tarjeta u orden de trabajo, atiende las instrucciones y recomendaciones recibidas para la reparación de pintura deteriorada en la zona metálica del exterior de la aeronave; toma las precauciones, solicita y hace uso de los medios de protección de modo adecuado. Selecciona, comprueba el estado y correcto funcionamiento de útiles y herramientas necesarias para la realización del trabajo. Realiza las distintas fases de la actividad siguiendo los procedimientos y el orden establecido. Solicita colaboración cuando es necesaria y realiza las consultas oportunas antes de cometer errores. Comunica oportunamente cualquier incidencia en el desarrollo del trabajo. Al finalizar la actividad limpia y recoge el área de trabajo, los útiles y herramientas y los residuos generados los deposita en el lugar y del modo adecuado. Cumplimenta la documentación requerida y realiza sugerencias o comentarios oportunos sobre y para la mejora de los procesos.
- 3 Atiende a las instrucciones y recomendaciones recibidas para la realización de las tareas de reparación de pintura deteriorada en la zona metálica del exterior de la aeronave contempladas en la tarjeta u orden de trabajo, aclarando las posibles dudas sobre las tareas a realizar, solicita los medios de protección y los utiliza de modo adecuado. Selecciona y comprueba el estado y correcto funcionamiento de útiles y herramientas necesarias para la realización del trabajo. Realiza las distintas fases de la actividad siguiendo los procedimientos y el orden establecido. Solicita colaboración cuando es necesaria y realiza las consultas oportunas antes de cometer errores. Comunica oportunamente cualquier incidencia en el desarrollo del trabajo. En el desarrollo del proceso descuida únicamente aspectos secundarios que no afectan ni a la seguridad ni al resultado final de la operación. Al finalizar la actividad limpia y recoge el área de trabajo, los útiles y herramientas y los residuos generados los deposita en el lugar y del modo adecuado. Informa



	<i>convenientemente una vez finalizado el trabajo.</i>
2	<i>Tiene en cuenta las instrucciones y recomendaciones recibidas para la realización de las tareas de reparación de pintura deteriorada en la zona metálica del exterior de la aeronave contempladas en la tarjeta u orden de trabajo. Solicita aclaraciones continuas sobre las tareas a realizar, los medios de protección entregados los utiliza de modo adecuado. Utiliza los equipos, útiles y herramientas indicados, sin comprobar previamente el estado y correcto funcionamiento Realiza las distintas fases de la actividad con deficiencias que afectan al resultado final de la operación, sin seguir los procedimiento o el orden establecido y sobrepasando el tiempo previsto. No solicita colaboración cuando es necesaria y comete pequeños errores. Al finalizar la actividad descuida la limpieza y recogida del área de trabajo, útiles y herramientas, y residuos generados. Informa convenientemente al supervisor una vez finalizado el trabajo.</i>
1	<i>No tiene en cuenta las instrucciones y recomendaciones recibidas para la realización de las tareas de reparación de pintura deteriorada en la zona metálica del exterior de la aeronave contempladas en la tarjeta u orden de trabajo, Solicita aclaraciones continuas sobre tareas a realizar, los medios de protección entregados los utiliza de modo adecuado. Utiliza los útiles y herramientas indicados, sin comprobar previamente el estado y correcto funcionamiento. Realiza las distintas fases del trabajo con deficiencias y de manera desordenada, sobrepasando el tiempo previsto. No solicita colaboración cuando es necesaria y comete errores. No finaliza el trabajo.</i>

Nota: el umbral de desempeño competente corresponde a la descripción establecida en el número 3 de la escala.

## 1.2.2. Situación profesional de evaluación número 2

### a) Descripción de la situación profesional de evaluación.

En esta situación profesional, la persona candidata demostrará la competencia requerida para efectuar operaciones básicas de mantenimiento de los elementos y componentes del interior de la cabina de pasajeros de la aeronave en la plataforma o en el hangar, siguiendo instrucciones bajo la supervisión de quien corresponda, y cumpliendo las normas de prevención de riesgos laborales y medio ambientales aplicables. Esta situación comprenderá al menos las siguientes actividades:

1. Preparar la aeronave para el mantenimiento de los elementos interiores de cabina de pasajeros.
2. Reparar o sustituir las mantas aislantes en el lateral de la cabina de pasajeros en la zona y cuadernas indicadas, limpiando previamente la zona, efectuando los desmontajes y posterior montaje de paneles, soportes o bridas necesarios.



3. Sustituir el tramo de la moqueta del piso de la zona indicada en la cabina de pasajeros, desmontando previamente las butacas de su anclaje, y posteriormente volviéndolas a montar.
4. Desmontar/montar tapizado, posabrazos y bandeja de una butaca de pasajeros, regulándolos y dejándolos en perfectas condiciones de uso.
5. Desmontar/montar amortiguadores y cierres de puerta de compartimento superior de equipajes, realizando pequeñas reparaciones en los elementos desmontados.

**Condiciones adicionales:**

- Se dispondrá de las herramientas, medios, equipos y ayudas técnicas especificadas por el fabricante y requeridas por la situación profesional de evaluación.
- Se asignará un tiempo estimado para cada procedimiento que se establecerá en función del manual de tiempos de trabajo establecidos por el fabricante.
- Se requerirá el uso de los equipos de protección individual (EPIs) de acuerdo a lo establecido, antes de la realización de cualquier actividad, y no podrá iniciarse hasta que la persona candidata tenga preparados y en uso los EPIs necesarios para la realización de dicha actividad.
- El mantenimiento se realizará sobre butacas estándar obviando las butacas de emergencia, y adaptándose a la tipología de aeronave.
- El cambio de mantas indicado en la situación de evaluación se realizará preferentemente en cabina de pasajeros, aunque también se puede realizar en bodegas u otros compartimentos de la aeronave.
- En el caso que la aeronave no disponga de compartimentos superiores de equipaje, se podrá utilizar cualquier otro elemento que implique el manejo de herramientas en el desmontaje y montaje de elementos de la aeronave.

**b) Criterios de evaluación asociados a la situación de evaluación número 2.**

En la situación profesional de evaluación número 2, los criterios de evaluación se especifican en el cuadro siguiente:



<b>Criterios de mérito</b>	<b>Indicadores, escalas y umbrales de desempeño competente</b>
<i>Preparación de la aeronave para el mantenimiento de los elementos interiores de la cabina de pasajeros.</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Interpretación de la orden de trabajo en las actividades a realizar.</li><li>- Seguimiento de las instrucciones recibidas.</li><li>- Selección de las herramientas, accesorios, materiales, y equipos según actividad a realizar, y comprobación previa de su estado y funcionalidad.</li><li>- Aproximación de escaleras, plataformas y grupos necesarios a la aeronave.</li><li>- Apertura de puertas de acceso a la cabina de pasajeros y apertura de registros.</li><li>- Conexión a tierra del suministro de los servicios requeridos de electricidad, neumático y/o hidráulico.</li></ul> <p><i>El umbral de desempeño competente está explicitado en la Escala E</i></p>
<i>Reparación o sustitución de las mantas aislantes en el lateral de la cabina de pasajeros en la zona y cuadernas indicadas.</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Interpretación de la orden de trabajo en las actividades a realizar.</li><li>- Seguimiento de las instrucciones recibidas.</li><li>- Selección de las herramientas, accesorios, materiales, y equipos según actividad a realizar, y comprobación previa de su estado y funcionalidad.</li><li>- Desconexión del sistema de entretenimiento.</li><li>- Desbloqueo y retirada de las butacas de pasaje de la zona a indicada.</li><li>- Desmontaje de los paneles laterales, recubrimientos y equipamientos requeridos para ganar acceso a las mantas, desenchufando elementos de iluminación y/o ventilación del panel.</li><li>- Soltado de los elementos de sujeción de las mantas aislantes y retirada de las mismas.</li><li>- Limpieza/aspiración de la zona previo al montaje de las mantas aislantes.</li><li>- Instalación de la manta y posterior montaje de los elementos de sujeción.</li><li>- Montaje de los paneles laterales en su posición, enchufando los elementos de iluminación y/o ventilación.</li><li>- Limpieza y recogida de útiles, herramientas y equipos utilizados.</li><li>- Cumplimentación de la documentación de finalización de trabajo requerida</li></ul> <p><i>El umbral de desempeño competente está explicitado en la Escala F.</i></p>



<p><i>Sustitución del tramo de la moqueta del piso de la zona indicada en la cabina de pasajeros, desmontando y montando las butacas en la zona afectada.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Interpretación de la orden de trabajo en las actividades a realizar.</li><li>- Seguimiento de las instrucciones recibidas.</li><li>- Selección de las herramientas, accesorios, materiales, y equipos según actividad a realizar, y comprobación previa de su estado y funcionalidad.</li><li>- <i>Desmontaje de las butacas en la zona afectada.</i></li><li>- Desmontaje de la moqueta despegándola de la cinta que la sujeta al piso en la zona indicada.</li><li>- Retirada de los restos de cinta del piso y limpieza de la zona.</li><li>- Posicionamiento de la moqueta nueva dando los cortes necesarios para que quede acoplada en su lugar correspondiente.</li><li>- Colocación de la cinta adhesiva para el montaje de la moqueta restituida.</li><li>- Colocación de la moqueta en su posición.</li><li>- <i>Montaje de las butacas en la zona afectada.</i></li><li>- Bloqueo de las butacas de pasaje de la zona donde se ha cambiado la moqueta y restablecimiento de la conexión del sistema de entretenimiento.</li><li>- Limpieza de útiles, herramientas, equipos e instalaciones utilizados.</li><li>- Cumplimentación de la documentación de finalización de trabajo requerida.</li></ul> <p><i>El umbral de desempeño competente está explicitado en la Escala G.</i></p>
<p><i>Desmontaje y montaje de tapizado, almohadillas de posa brazos y bandeja de una butaca de pasajeros, regulándolos y dejándolos en perfectas condiciones de uso.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Interpretación de la orden de trabajo en las actividades a realizar.</li><li>- Seguimiento de las instrucciones recibidas.</li><li>- Selección de las herramientas, accesorios, materiales, y equipos según actividad a realizar, y comprobación previa de su estado y funcionalidad.</li><li>- Desmontaje del posa brazos, bandejas, fundas de respaldo, asientos y cinturones de la butaca y comprobar su estado.</li><li>- Desmontaje del bloque de goma del respaldo comprobando su estado.</li><li>- Repasado de los velcros de sujeción de las gomas y fundas.</li><li>- Enfundado de la butaca y montaje de los cinturones, almohadillas de posa brazos, bandejas y asiento.</li><li>- Regulación de la bandeja y el posa brazos.</li><li>- Limpieza de útiles, herramientas, equipos e instalaciones utilizados.</li><li>- Cumplimentación de la documentación de finalización de</li></ul>



	<p>trabajo requerida.</p> <p><i>El umbral de desempeño competente está explicitado en la Escala H.</i></p>
<p><i>Desmontaje y montaje de amortiguadores y cierres de puerta de compartimiento superior de equipajes, realizando pequeñas reparaciones en los elementos desmontados.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Interpretación de la orden de trabajo en las actividades a realizar.</li><li>- Seguimiento de las instrucciones recibidas.</li><li>- Selección de las herramientas, accesorios, materiales, y equipos según actividad a realizar, y comprobación previa de su estado y funcionalidad.</li><li>- Desmontaje de los amortiguadores y cierre de la puerta de compartimiento superior de equipajes.</li><li>- Repasado de pequeños desperfectos en los elementos desmontados.</li><li>- Montaje y regulación de los amortiguadores y cierre de la puerta de compartimiento superior de equipajes.</li><li>- Retirada de escaleras, plataformas y grupos necesarios para realizar el mantenimiento del interior de cabina de pasajeros.</li><li>- Limpieza de útiles, herramientas, equipos e instalaciones.</li><li>- Cumplimentación de la documentación de finalización de trabajo requerida.</li></ul> <p><i>El umbral de desempeño competente está explicitado en la Escala I.</i></p>
<p><i>Cumplimiento del tiempo establecido en el tarifario de mantenimiento.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- <i>El umbral de desempeño competente, permite una desviación del 10% en el tiempo establecido.</i></li></ul>
<p><i>Cumplimiento de los requerimientos de prevención de riesgos laborales y medioambientales.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Selección y colocación de los equipos de protección individual (EPI's) para la realización de cada actividad.</li><li>- Seguimiento de las medidas de prevención recibidas por el superior o responsable.</li><li>- Interpretación y seguimiento de las instrucciones de equipos a utilizar.</li><li>- Interpretación y seguimiento de los procedimientos y protocolos de trabajo para evitar riesgos.</li><li>- Identificación de riesgos: detección de peligros, detección de defectos en la instalación de medios auxiliares y protecciones colectivas, diligencia en la comunicación de las contingencias.</li><li>- Recogida y tratamiento de los residuos generados.</li><li>- Entre otros.</li></ul> <p><i>El umbral de desempeño competente requiere el cumplimiento total de este criterio en todas las actividades</i></p>



## Escala E

- 4** *Interpreta correctamente la tarjeta u orden de trabajo, atiende a las instrucciones y recomendaciones recibidas en relación a la preparación de la aeronave para el mantenimiento de sus elementos internos; toma las precauciones, solicita y hace uso de los medios de protección de modo adecuado. Selecciona y comprueba el estado y correcto funcionamiento de vehículos, útiles y herramientas necesarias para la realización del trabajo. Realiza las distintas fases de la actividad siguiendo los procedimientos y el orden establecido. Solicita colaboración cuando es necesaria y realiza las consultas oportunas antes de cometer errores. Comunica oportunamente cualquier incidencia en el desarrollo del trabajo. Al finalizar la actividad limpia y recoge el área de trabajo, los útiles y herramientas y los residuos generados los deposita en el lugar y del modo adecuado. Cumplimenta la documentación requerida y realiza sugerencias o comentarios oportunos sobre y para la mejora de los procesos.*
- 3** *Atiende a las instrucciones y recomendaciones recibidas para la realización de las tareas de preparación de la aeronave para el mantenimiento de sus elementos internos contempladas en la tarjeta u orden de trabajo, aclarando las posibles dudas sobre las tareas a realizar, solicita los medios de protección y los utiliza del modo adecuado. Selecciona, comprueba el estado y correcto funcionamiento de vehículos, útiles y herramientas necesarias para la realización del trabajo. Realiza las distintas fases de la actividad siguiendo los procedimientos y el orden establecido. Solicita colaboración cuando es necesaria y realiza las consultas oportunas antes de cometer errores. Comunica oportunamente cualquier incidencia en el desarrollo del trabajo. En el desarrollo del proceso descuida únicamente aspectos secundarios que no afectan ni a la seguridad ni al resultado final de la operación. Al finalizar la actividad limpia y recoge el área de trabajo, los útiles y herramientas y los residuos generados los deposita en el lugar y del modo adecuado. Informa convenientemente una vez finalizado el trabajo.*
- 2** *Tiene en cuenta las instrucciones y recomendaciones recibidas para la realización de las tareas de preparación de la aeronave para el mantenimiento de sus elementos internos contempladas en la tarjeta u orden de trabajo. Utiliza los vehículos, equipos, útiles y herramientas indicados, sin comprobar previamente el estado y correcto funcionamiento. Solicita aclaraciones continuas sobre las tareas a realizar, los medios de protección entregados los utiliza del modo adecuado. Realiza las distintas fases del trabajo con deficiencias que afectan al resultado final de la operación, sin seguir los procedimientos o el orden establecido y sobrepasando el tiempo previsto. No solicita colaboración cuando es necesaria y comete pequeños errores. Al finalizar la actividad descuida la limpieza y recogida del área de trabajo, útiles y herramientas, y residuos generados. Informa convenientemente al supervisor una vez finalizado el trabajo.*
- 1** *No tiene en cuenta las instrucciones y recomendaciones recibidas para la realización de las tareas de preparación de la aeronave para el mantenimiento de sus elementos internos contempladas en la tarjeta u orden de trabajo, Solicita aclaraciones continuas sobre tareas a realizar, los medios de protección entregados los utiliza del modo adecuado. Utiliza los vehículos, útiles y herramientas indicados, sin comprobar previamente el estado y correcto funcionamiento. Realiza las distintas fases del trabajo con deficiencias y de manera desordenada, sobrepasando el tiempo previsto. No solicita colaboración cuando es necesaria y comete errores. No finaliza el trabajo.*



Nota: el umbral de desempeño competente corresponde a la descripción establecida en el número 3 de la escala.

## Escala F

4	<p><i>Interpreta correctamente la tarjeta u orden de trabajo, atiende las instrucciones y recomendaciones recibidas para la reparación o sustitución de mantas aislantes en el lateral de la cabina de pasajeros; toma las precauciones, solicita y hace uso de los medios de protección del modo adecuado. Selecciona, comprueba el estado y correcto funcionamiento de útiles y herramientas necesarias para la realización del trabajo. Realiza las distintas fases del trabajo siguiendo los procedimientos y el orden establecido. Solicita colaboración cuando es necesaria y realiza las consultas oportunas antes de cometer errores. Comunica oportunamente cualquier incidencia en el desarrollo del trabajo. Al finalizar la actividad limpia y recoge el área de trabajo, los útiles y herramientas y los residuos generados los deposita en el lugar y del modo adecuado. Cumplimenta la documentación requerida y realiza sugerencias o comentarios oportunos sobre y para la mejora de los procesos.</i></p>
3	<p><b><i>Atiende a las instrucciones y recomendaciones recibidas para la realización de las tareas de reparación o sustitución de mantas aislantes en el lateral de la cabina de pasajeros contempladas en la tarjeta u orden de trabajo, aclarando las posibles dudas sobre las tareas a realizar, solicita los medios de protección y los utiliza del modo adecuado. Selecciona y comprueba el estado y correcto funcionamiento de útiles y herramientas necesarias para la realización del trabajo. Realiza las distintas fases del trabajo siguiendo los procedimientos y el orden establecido. Solicita colaboración cuando es necesaria y realiza las consultas oportunas antes de cometer errores. Comunica oportunamente cualquier incidencia en el desarrollo del trabajo. En el desarrollo del proceso descuida únicamente aspectos secundarios que no afectan ni a la seguridad ni al resultado final de la operación. Al finalizar la actividad limpia y recoge el área de trabajo, los útiles y herramientas y los residuos generados los deposita en el lugar y del modo adecuado. Informa convenientemente una vez finalizado el trabajo.</i></b></p>
2	<p><i>Tiene en cuenta las instrucciones y recomendaciones recibidas para la realización de las tareas de reparación o sustitución de mantas aislantes en el lateral de la cabina de pasajeros contempladas en la tarjeta u orden de trabajo. Utiliza los equipos, útiles y herramientas indicados, sin comprobar previamente el estado y correcto funcionamiento. Solicita aclaraciones continuas sobre las tareas a realizar. Los medios de protección entregados los utiliza del modo adecuado. Realiza las distintas fases del trabajo con deficiencias que afectan al resultado final de la operación, sin seguir los procedimientos o el orden establecido y sobrepasando el tiempo previsto. No solicita colaboración cuando es necesaria y comete pequeños errores. Al finalizar la actividad descuida la limpieza y recogida del área de trabajo, útiles y herramientas, y residuos generados Informa convenientemente al supervisor una vez finalizado el trabajo.</i></p>
1	<p><i>No tiene en cuenta las instrucciones y recomendaciones recibidas para la realización de las tareas de reparación o sustitución de mantas aislantes en el lateral de la cabina de pasajeros contempladas en la tarjeta u orden de trabajo. Solicita aclaraciones continuas sobre las tareas a realizar; los medios de protección entregados los utiliza del modo adecuado. Utiliza los vehículos, útiles y herramientas indicados, sin comprobar previamente el estado y correcto funcionamiento. Realiza las distintas fases del trabajo con deficiencias y de manera desordenada, sobrepasando el tiempo previsto. No solicita colaboración cuando es necesaria y comete errores. No finaliza el</i></p>



I trabajo.

Nota: el umbral de desempeño competente corresponde a la descripción establecida en el número 3 de la escala.

### Escala G

4	<p><i>Interpreta correctamente la tarjeta u orden de trabajo, atiende las instrucciones y recomendaciones recibidas para la sustitución del tramo de la moqueta del piso; toma las precauciones, solicita y hace uso de los medios de protección del modo adecuado. Selecciona, comprueba el estado y correcto funcionamiento de útiles y herramientas necesarias para la realización del trabajo. Realiza las distintas fases del trabajo siguiendo los procedimientos y el orden establecido. Solicita colaboración cuando es necesaria y realiza las consultas oportunas antes de cometer errores. Comunica oportunamente cualquier incidencia en el desarrollo del trabajo. Al finalizar la actividad limpia y recoge el área de trabajo, los útiles y herramientas y los residuos generados los deposita en el lugar y del modo adecuado. Cumplimenta la documentación requerida y realiza sugerencias o comentarios oportunos sobre y para la mejora de los procesos.</i></p>
3	<p><b><i>Atiende a las instrucciones y recomendaciones recibidas para la realización de las tareas de reparación en la sustitución del tramo de la moqueta del piso contempladas en la tarjeta u orden de trabajo, aclarando las posibles dudas sobre las tareas a realizar, solicita los medios de protección y los utiliza del modo adecuado. Selecciona, comprueba el estado y correcto funcionamiento de útiles y herramientas necesarias para la realización del trabajo. Realiza las distintas fases del trabajo siguiendo los procedimientos y el orden establecido. Solicita colaboración cuando es necesaria y realiza las consultas oportunas antes de cometer errores. Comunica oportunamente cualquier incidencia en el desarrollo del trabajo. En el desarrollo del proceso descuida únicamente aspectos secundarios que no afectan ni a la seguridad ni al resultado final de la operación. Al finalizar la actividad limpia y recoge el área de trabajo, los útiles y herramientas y los residuos generados los deposita en el lugar y del modo adecuado. Informa convenientemente una vez finalizado el trabajo.</i></b></p>
2	<p><i>Tiene en cuenta las instrucciones y recomendaciones recibidas para la realización de las tareas de reparación en la sustitución del tramo de la moqueta del piso contempladas en la tarjeta u orden de trabajo, Solicita aclaraciones continuas sobre las tareas a realizar, los medios de protección entregados los utiliza del modo adecuado. Utiliza los equipos, útiles y herramientas indicados, sin comprobar previamente el estado y correcto funcionamiento. Realiza las distintas fases del trabajo con deficiencias que afectan al resultado final de la operación, sin seguir los procedimiento o el orden establecido y sobrepasando el tiempo previsto. No solicita colaboración cuando es necesaria y comete pequeños errores. Al finalizar la actividad descuida la limpieza y recogida del área de trabajo, útiles y herramientas, y residuos generados. Informa convenientemente al supervisor una vez finalizado el trabajo.</i></p>
1	<p><i>No tiene en cuenta las instrucciones y recomendaciones recibidas para la realización de las tareas de reparación en la sustitución del tramo de la moqueta del piso contempladas en la tarjeta u orden de trabajo, Solicita aclaraciones continuas sobre tareas a realizar, los medios de protección entregados los utiliza del modo adecuado. Utiliza los útiles y herramientas indicados, sin comprobar previamente el estado y correcto funcionamiento Realiza las distintas fases del trabajo con</i></p>



deficiencias y de manera desordenada, sobrepasando el tiempo previsto. No solicita colaboración cuando es necesaria y comete errores. No finaliza el trabajo.

Nota: el umbral de desempeño competente corresponde a la descripción establecida en el número 3 de la escala.

### Escala H

4	<p><i>Interpreta correctamente la tarjeta u orden de trabajo, atiende las instrucciones y recomendaciones recibidas para la sustitución y reparación de los elementos de la butaca; toma las precauciones, solicita y hace uso de los medios de protección del modo adecuado. Selecciona, comprueba el estado y correcto funcionamiento de útiles y herramientas necesarias para la realización del trabajo. Realiza las distintas fases del trabajo siguiendo los procedimientos y el orden establecido. Solicita colaboración cuando es necesaria y realiza las consultas oportunas antes de cometer errores. Comunica oportunamente cualquier incidencia en el desarrollo del trabajo. Al finalizar la actividad limpia y recoge el área de trabajo, los útiles y herramientas y los residuos generados los deposita en el lugar y del modo adecuado. Cumplimenta la documentación requerida y realiza sugerencias o comentarios oportunos sobre y para la mejora de los procesos.</i></p>
3	<p><b><i>Atiende a las instrucciones y recomendaciones recibidas para la realización de las tareas de sustitución y reparación de los elementos de la butaca contempladas en la tarjeta u orden de trabajo, aclarando las posibles dudas sobre las tareas a realizar, solicita los medios de protección y los utiliza del modo adecuado. Selecciona, comprueba el estado y correcto funcionamiento de útiles y herramientas necesarias para la realización del trabajo Realiza las distintas fases del trabajo siguiendo los procedimientos y el orden establecido. Solicita colaboración cuando es necesaria y realiza las consultas oportunas antes de cometer errores. Comunica oportunamente cualquier incidencia en el desarrollo del trabajo. En el desarrollo del proceso descuida únicamente aspectos secundarios que no afectan ni a la seguridad ni al resultado final de la operación. Al finalizar la actividad limpia y recoge el área de trabajo, los útiles y herramientas y los residuos generados los deposita en el lugar y del modo adecuado. Informa convenientemente una vez finalizado el trabajo.</i></b></p>
2	<p><i>Tiene en cuenta las instrucciones y recomendaciones recibidas para la realización de las tareas de sustitución y reparación de los elementos de la butaca contempladas en la tarjeta u orden de trabajo, Solicita aclaraciones continuas sobre las tareas a realizar, los medios de protección entregados los utiliza del modo adecuado. Utiliza los equipos, útiles y herramientas indicados, sin comprobar previamente el estado y correcto funcionamiento. Realiza las distintas fases del trabajo con deficiencias que afectan al resultado final de la operación, sin seguir los procedimiento o el orden establecido y sobrepasando el tiempo previsto. No solicita colaboración cuando es necesaria y comete pequeños errores. Al finalizar la actividad descuida la limpieza y recogida del área de trabajo, útiles y herramientas, y residuos generados. Informa convenientemente al supervisor una vez finalizado el trabajo.</i></p>
1	<p><i>No tiene en cuenta las instrucciones y recomendaciones recibidas para la realización de las tareas de sustitución y reparación de los elementos de la butaca contempladas en la tarjeta u orden de trabajo. Solicita aclaraciones continuas sobre tareas a realizar, los medios de protección entregados los utiliza del modo adecuado. Utiliza los útiles y herramientas indicados, sin comprobar previamente el estado y correcto funcionamiento. Realiza las distintas fases del trabajo con deficiencias y de manera desordenada, sobrepasando el tiempo previsto. No solicita colaboración</i></p>

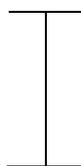


I cuando es necesaria y comete errores. No finaliza el trabajo.

Nota: el umbral de desempeño competente corresponde a la descripción establecida en el número 3 de la escala.

### Escala I

4	<i>Interpreta correctamente la tarjeta u orden de trabajo, atiende a las instrucciones y recomendaciones recibidas para el desmontaje y montaje de amortiguadores y cierres de puerta de compartimiento superior de equipajes; toma las precauciones, solicita y hace uso de los medios de protección del modo adecuado. Selecciona, comprueba el estado y correcto funcionamiento de útiles y herramientas necesarias para la realización del trabajo. Realiza las distintas fases del trabajo siguiendo los procedimientos y el orden establecido. Solicita colaboración cuando es necesaria y realiza las consultas oportunas antes de cometer errores. Comunica oportunamente cualquier incidencia en el desarrollo del trabajo. Al finalizar la actividad limpia y recoge el área de trabajo, los útiles y herramientas y los residuos generados los deposita en el lugar y del modo adecuado. Cumplimenta la documentación requerida y realiza sugerencias o comentarios oportunos sobre y para la mejora de los procesos.</i>
3	<i>Atiende a las instrucciones y recomendaciones recibidas para la realización de las tareas de desmontaje y montaje de amortiguadores y cierres de puerta de compartimiento superior de equipajes contempladas en la tarjeta u orden de trabajo, aclarando las posibles dudas sobre las tareas a realizar, solicita los medios de protección y los utiliza del modo adecuado. Selecciona, comprueba el estado y correcto funcionamiento de útiles y herramientas necesarias para la realización del trabajo. Realiza las distintas fases del trabajo siguiendo los procedimientos y el orden establecido. Solicita colaboración cuando es necesaria y realiza las consultas oportunas antes de cometer errores. Comunica oportunamente cualquier incidencia en el desarrollo del trabajo. En el desarrollo del proceso descuida únicamente aspectos secundarios que no afectan ni a la seguridad ni al resultado final de la operación. Al finalizar la actividad limpia y recoge el área de trabajo, los útiles y herramientas y los residuos generados los deposita en el lugar y del modo adecuado. Informa convenientemente una vez finalizado el trabajo.</i>
2	<i>Tiene en cuenta las instrucciones y recomendaciones recibidas para la realización de las tareas de desmontaje y montaje de amortiguadores y cierres de puerta de compartimiento superior de equipajes contempladas en la tarjeta u orden de trabajo, Solicita aclaraciones continuas sobre las tareas a realizar, los medios de protección entregados los utiliza del modo adecuado. Utiliza los equipos, útiles y herramientas indicados, sin comprobar previamente el estado y correcto funcionamiento. Realiza las distintas fases del trabajo con deficiencias que afectan al resultado final de la operación, sin seguir los procedimiento o el orden establecido y sobrepasando el tiempo previsto. No solicita colaboración cuando es necesaria y comete pequeños errores. Al finalizar la actividad descuida la limpieza y recogida del área de trabajo, útiles y herramientas, y residuos generados. Informa convenientemente al supervisor una vez finalizado el trabajo.</i>
1	<i>No tiene en cuenta las instrucciones y recomendaciones recibidas para la realización de las tareas de desmontaje y montaje de amortiguadores y cierres de puerta de compartimiento superior de equipajes contempladas en la tarjeta u orden de trabajo, Solicita aclaraciones continuas sobre tareas a realizar, los medios de protección entregados los utiliza del modo adecuado. Utiliza los</i>



*útiles y herramientas indicados, sin comprobar previamente el estado y correcto funcionamiento. Realiza las distintas fases del trabajo con deficiencias y de manera desordenada, sobrepasando el tiempo previsto. No solicita colaboración cuando es necesaria y comete errores. No finaliza el trabajo.*

Nota: el umbral de desempeño competente corresponde a la descripción establecida en el número 3 de la escala.

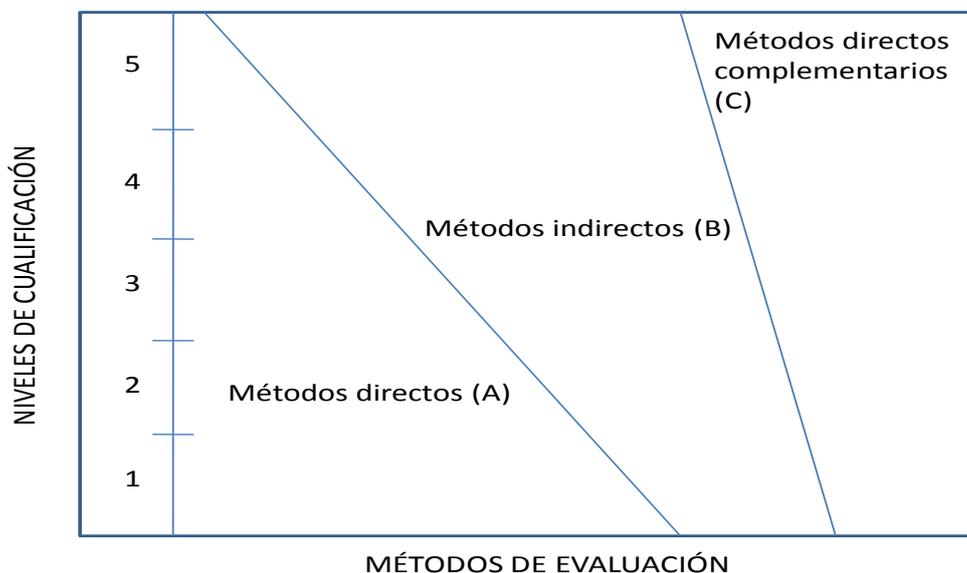
## 2. MÉTODOS DE EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DE COMPETENCIA Y ORIENTACIONES PARA LAS COMISIONES DE EVALUACIÓN Y EVALUADORES/AS

La selección de métodos de evaluación que deben realizar las Comisiones de Evaluación será específica para cada persona candidata, y dependerá fundamentalmente de tres factores: nivel de cualificación de la unidad de competencia, características personales de la persona candidata y evidencias de competencia indirectas aportadas por la misma.

### 2.1. Métodos de evaluación y criterios generales de elección

Los métodos que pueden ser empleados en la evaluación de la competencia profesional adquirida por las personas a través de la experiencia laboral, y vías no formales de formación son los que a continuación se relacionan:

- a) **Métodos indirectos:** Consisten en la valoración del historial profesional y formativo de la persona candidata; así como en la valoración de muestras sobre productos de su trabajo o de proyectos realizados. Proporcionan evidencias de competencia inferidas de actividades realizadas en el pasado.
- b) **Métodos directos:** Proporcionan evidencias de competencia en el mismo momento de realizar la evaluación. Los métodos directos susceptibles de ser utilizados son los siguientes:
  - Observación en el puesto de trabajo (A)
  - Observación de una situación de trabajo simulada (A)
  - Pruebas de competencia profesional basadas en las situaciones profesionales de evaluación (C).
  - Pruebas de habilidades (C).
  - Ejecución de un proyecto (C).
  - Entrevista profesional estructurada (C).
  - Preguntas orales (C).
  - Pruebas objetivas (C).



Fuente: Leonard Mertens (elaboración propia)

Como puede observarse en la figura anterior, en un proceso de evaluación que debe ser integrado (“holístico”), uno de los criterios de elección depende del nivel de cualificación de la UC. Como puede observarse, a menor nivel, deben priorizarse los métodos de observación en una situación de trabajo real o simulada, mientras que, a niveles superiores, debe priorizarse la utilización de métodos indirectos acompañados de entrevista profesional estructurada.

La consideración de las características personales de la persona candidata, debe basarse en el principio de equidad. Así, por este principio, debe priorizarse la selección de aquellos métodos de carácter complementario que faciliten la generación de evidencias válidas. En este orden de ideas, nunca debe aplicarse una prueba de conocimientos de carácter escrito a un candidato de bajo nivel cultural al que se le aprecien dificultades de expresión escrita. Una conversación profesional que genere confianza sería el método adecuado.

Por último, indicar que las evidencias de competencia indirectas debidamente contrastadas y valoradas, pueden incidir decisivamente, en cada caso particular, en la elección de otros métodos de evaluación para obtener evidencias de competencia complementarias.

## 2.2. Orientaciones para las Comisiones de Evaluación y Evaluadores.



- a) Cuando la persona candidata justifique sólo formación no formal y no tenga experiencia en operaciones auxiliares de mantenimiento y servicios a la aeronave, se le someterá, al menos, a una prueba profesional de evaluación y a una entrevista estructurada profesional sobre la dimensión relacionada con el “saber” y “saber estar” de la competencia profesional.
- b) En la fase de evaluación siempre se deben contrastar las evidencias indirectas de competencia presentadas por la persona candidata. Deberá tomarse como referente la UC, el contexto que incluye la situación profesional de evaluación, y las especificaciones de los “saberes” incluidos en las dimensiones de la competencia. Se recomienda utilizar una entrevista profesional estructurada.
- c) Si se evalúa a la persona candidata a través de la observación en el puesto de trabajo, se recomienda tomar como referente los logros expresados en las realizaciones profesionales considerando el contexto expresado en la situación profesional de evaluación.
- d) Si se aplica una prueba práctica, se recomienda establecer un tiempo para su realización, considerando el que emplearía un/a profesional competente, para que el evaluado trabaje en condiciones de estrés profesional.
- e) Por la importancia del “saber estar” recogido en la letra c) del apartado 1.1 de esta Guía, en la fase de evaluación se debe comprobar la competencia de la persona candidata en esta dimensión particular, en los aspectos considerados.
- f) Esta Unidad de Competencia es de nivel 1. En este nivel tiene importancia el dominio de destrezas manuales, por lo que en función del método de evaluación utilizado, se recomienda que en la comprobación de lo explicitado por la persona candidata se complemente con una prueba práctica que tenga como referente las actividades de la situación profesional de evaluación. Ésta, se planteará sobre un contexto reducido que permita optimizar la observación de competencias, minimizando los medios materiales y el tiempo necesario para su realización, cumpliéndose las normas de seguridad, prevención de riesgos laborales y medioambientales requeridas.
- g) En la entrevista profesional para comprobar lo explicitado por la persona candidata se tendrán en cuenta las siguientes recomendaciones:

Se estructurará la entrevista a partir del análisis previo de toda la documentación presentada por la persona candidata, así como de la



información obtenida en la fase de asesoramiento y/o en otras fases de la evaluación.

La entrevista se concretará en una lista de cuestiones claras, que generen respuestas concretas, sobre aspectos que han de ser explorados a lo largo de la misma, teniendo en cuenta el referente de evaluación y el perfil de la persona candidata. Se debe evitar la improvisación.

El evaluador o evaluadora debe formular solamente una pregunta a la vez dando el tiempo suficiente de respuesta, poniendo la máxima atención y neutralidad en el contenido de las mismas, sin enjuiciarlas en ningún momento. Se deben evitar las interrupciones y dejar que la persona candidata se comuniquen con confianza, respetando su propio ritmo y solventando sus posibles dificultades de expresión.

Para el desarrollo de la entrevista se recomienda disponer de un lugar que respete la privacidad. Se recomienda que la entrevista sea grabada mediante un sistema de audio vídeo previa autorización de la persona implicada, cumpliéndose la ley de protección de datos.

- h) Se deberá comprobar el cumplimiento de la normativa de prevención de riesgos laborales y medioambientales durante el desarrollo de las actividades.
- i) Se recomienda que para evaluar la “identificación de riesgos laborales”, definido como uno de los indicadores en el criterio de merito de “Cumplimiento de los requerimientos de prevención de riesgos laborales y medioambientales” se presente información gráfica o animaciones que representen distintas situaciones de la actividad (fotografías, dibujos, esquemas, videos, animaciones u otros), a partir de las cuales, la persona candidata deberá detectar los diferentes tipos de riesgos, proponiendo medidas preventivas básicas para los mismos, entre otros:
  - Riesgos por inadecuadas o defectuosas instalaciones de medios auxiliares y protecciones colectivas.
  - Riesgos por inadecuado o defectuoso acondicionamiento y limpieza de la zona de trabajo.
  - Riesgos por situaciones y conductas generadas por el personal.
- j) En caso de tener acreditada la UC1316\_1, no sería necesaria la realización en la situación profesional de evaluación número 1 de la actividad: Reparar la pintura deteriorada en la zona metálica del fuselaje o puerta indicada, previa limpieza técnica necesaria de la zona afectada, y sellando las juntas que se hayan podido ver afectadas.

