



PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES

**CUALIFICACIÓN PROFESIONAL: MANTENIMIENTO DE
ELECTRODOMÉSTICOS**

Código: ELE598_2

NIVEL: 2

CUESTIONARIO DE AUTOEVALUACIÓN PARA LAS TRABAJADORAS Y TRABAJADORES

UNIDAD DE COMPETENCIA

**“UC1977_2: Mantener pequeños aparatos electrodomésticos
(PAE) y herramientas eléctricas”**

LEA ATENTAMENTE LAS INSTRUCCIONES

Conteste a este cuestionario de **FORMA SINCERA**. La información recogida en él tiene **CARÁCTER RESERVADO**, al estar protegida por lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal.

Su resultado servirá solamente para ayudarle, **ORIENTÁNDOLE** en qué medida posee la competencia profesional de la UC1977_2: Mantener pequeños aparatos electrodomésticos (PAE) y herramientas eléctricas.

No se preocupe, con independencia del resultado de esta autoevaluación, Ud. **TIENE DERECHO A PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN**, siempre que cumpla los requisitos de la convocatoria.

Nombre y apellidos del trabajador/a: NIF:	Firma:
Nombre y apellidos del asesor/a: NIF:	Firma:



INSTRUCCIONES CUMPLIMENTACIÓN DEL CUESTIONARIO:

Cada **actividad profesional principal (APP)** se compone de **varias actividades profesionales secundarias (APS)**.

Lea atentamente cada APP y a continuación sus APS. En cada APS marque con una cruz el indicador de autoevaluación que considere más ajustado a su grado de dominio de las APS. Dichos indicadores son los siguientes:

1. No sé hacerlo.
2. Lo puedo hacer con ayuda.
3. Lo puedo hacer sin necesitar ayuda.
4. Lo puedo hacer sin necesitar ayuda, e incluso podría formar a otro trabajador o trabajadora.

APP1: <i>Diagnosticar disfunciones o averías en pequeños aparatos electrodomésticos y herramientas eléctricas, partiendo de la orden de trabajo, siguiendo los protocolos establecidos y cumpliendo la normativa vigente.</i>	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS1.1: Preparar el equipo (batidora, amoladora, centro de planchado, entre otros), según protocolos establecidos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.2: Verificar los síntomas de disfunción o avería recogidas en la orden de trabajo.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.3: Localizar los componentes averiados a partir del análisis de los síntomas de la disfunción.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.4: Redactar la orden de trabajo, incluyendo el diagnóstico, los componentes requeridos y los tiempos de intervención previstos, entre otros, y utilizando el formato establecido.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

APP2: <i>Elaborar el presupuesto de reparación de pequeños aparatos electrodomésticos y herramientas eléctricas siguiendo procedimientos establecidos.</i>	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS2.1: Recopilar la documentación técnica y las normas de aplicación.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.2: Comprobar la garantía del equipo verificando su validez.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



APP2: Elaborar el presupuesto de reparación de pequeños aparatos electrodomésticos y herramientas eléctricas siguiendo procedimientos establecidos.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS2.3: Estimar el coste de los materiales requeridos, teniendo en cuenta los listados de almacén y los precios establecidos, considerando la cobertura de la garantía.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.4: Determinar el coste de la intervención, teniendo en cuenta los tiempos previstos y los precios establecidos, considerando la cobertura de la garantía.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.5: Confeccionar el presupuesto en el formato establecido (papel o informático).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

APP3: Efectuar la reparación de disfunciones o averías en pequeños aparatos electrodomésticos y herramientas eléctricas, siguiendo los protocolos establecidos y cumpliendo la normativa vigente.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS3.1: Obtener información relevante de los manuales técnicos del equipo e informe de diagnóstico previo.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.2: Comprobar los aparatos de medida verificando su ajuste y calibración.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.3: Acopiar los elementos a sustituir (resistencias, motores, cables, entre otros) y los materiales requeridos para su sustitución, preparándolos según protocolo establecido.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.4: Sustituir el elemento deteriorado utilizando las técnicas establecidas y la secuencia de desmontaje y montaje indicada por el fabricante.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.5: Efectuar el tratamiento de los componentes y materiales sustituidos según establece la legislación vigente de gestión de residuos de aparatos eléctricos y electrónicos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.6: Redactar el parte de trabajo incluyendo las intervenciones efectuadas e incidencias, utilizando el formato y apartado correspondiente de la orden de trabajo.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



APP4: Efectuar la puesta en marcha de pequeños aparatos electrodomésticos y herramientas eléctricas siguiendo los protocolos establecidos y cumpliendo la normativa vigente.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS4.1: Comprobar los aparatos de medida verificando que son los requeridos, están ajustados y con el correspondiente certificado de calibración vigente.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.2: Ejecutar las verificaciones, ajustes y medidas utilizando la secuencia e indicaciones del fabricante, obteniendo información de manuales técnicos del equipo, informe de reparación o actualización, e informe de diagnóstico.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.3: Ejecutar las pruebas de funcionamiento del equipo, siguiendo el procedimiento establecido en la documentación técnica.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.4: Redactar el parte de trabajo incluyendo los ajustes realizados, las incidencias y las verificaciones del funcionamiento, utilizando el formato y apartado correspondiente de la orden de trabajo.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

APP5: Gestionar la documentación del mantenimiento de pequeños aparatos electrodomésticos y herramientas eléctricas siguiendo los procedimientos establecidos.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS5.1: Completar las órdenes de trabajo recogiendo el conjunto de acciones desarrolladas a lo largo del proceso de mantenimiento.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS5.2: Elaborar la factura en el formato establecido, utilizando las herramientas indicadas (informáticas, entre otras).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS5.3: Tramitar la documentación generada en los procesos de mantenimiento (órdenes de trabajo, entre otros) siguiendo protocolos de la organización.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS5.4: Mantener actualizada la documentación técnica, registro de intervenciones y la referida a las reglamentaciones y normas técnicas en el tratamiento de materiales, sustancias peligrosas y gestión medioambiental, asegurando su accesibilidad y operatividad.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>