



PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES

CUESTIONARIO DE AUTOEVALUACIÓN PARA LAS TRABAJADORAS Y TRABAJADORES

UNIDAD DE COMPETENCIA “UC1544_3: Supervisar y realizar análisis micrográficos y biológicos pastero-papeleros”

LEA ATENTAMENTE LAS INSTRUCCIONES

Conteste a este cuestionario de **FORMA SINCERA**. La información recogida en él tiene **CARÁCTER RESERVADO**, al estar protegida por lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal.

Su resultado servirá solamente para ayudarle, **ORIENTÁNDOLE** en qué medida posee la competencia profesional de la “UC1544_3: Supervisar y realizar análisis micrográficos y biológicos pastero-papeleros”.

No se preocupe, con independencia del resultado de esta autoevaluación, Ud. **TIENE DERECHO A PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN**, siempre que cumpla los requisitos de la convocatoria.

Nombre y apellidos del trabajador/a: NIF:	Firma:
Nombre y apellidos del asesor/a: NIF:	Firma:



INSTRUCCIONES CUMPLIMENTACIÓN DEL CUESTIONARIO:

Cada **actividad profesional principal (APP)** se compone de **varias actividades profesionales secundarias (APS)**.

Lea atentamente cada APP y a continuación sus APS. En cada APS marque con una cruz el indicador de autoevaluación que considere más ajustado a su grado de dominio de las APS. Dichos indicadores son los siguientes:

1. No sé hacerlo.
2. Lo puedo hacer con ayuda.
3. Lo puedo hacer sin necesitar ayuda.
4. Lo puedo hacer sin necesitar ayuda, e incluso podría formar a otro trabajador o trabajadora.

APP1: <i>Comprobar que la preparación de muestras pastero-papeleras objeto de análisis micrográfico o biológico se ha realizado aplicando las normas correspondientes.</i>	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	
APS1.1: Supervisar la preparación de muestras pastero-papeleras adecuadas para análisis micrográficos o biológicos, ajustándose a cada tipo de análisis según normas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
APS1.2: Comprobar el ajuste de los equipos de preparación y mantenimiento de muestras pastero-papeleras, verificando que este ajuste se ha realizado conforme a especificaciones.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
APS3: Comprobar las características principales de las muestras de la madera u otra materia prima fibrosa, pasta, producto de proceso, papel o cartón a analizar, observando el valor del parámetro a analizar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
APS4: Supervisar que las muestras pastero-papeleras son representativas del conjunto del material, verificando que han sido obtenidas siguiendo el procedimiento de muestreo establecido.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
APS1.5: Asegurar el marcado de las muestras para evitar intercambios y errores en su identificación, comprobando que se ha realizado de manera clara e inequívoca.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
APS1.6: Comprobar que las muestras no sufren daños o cambios durante su preparación y manipulación que puedan alterar el resultado del análisis micrográfico o biológico, observando tanto la higiene en la preparación y manipulación de las muestras como los posibles cambios visibles (color, olor, textura y otros) indicadores de alteración.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



APP2: Verificar que los aparatos y equipos utilizados para análisis micrográficos o biológicos de materias primas celulósicas, pastas, papeles, cartones y derivados, están calibrados según normativa.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS2.1: Supervisar la realización de los análisis micrográficos o biológicos en pastas, papeles, cartones y derivados, controlando que se realizan de acuerdo a las Normas UNE u otras internacionales establecidas en el sector.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.2: Comprobar que los microscopios, micrótomos u otros aparatos y equipos utilizados para los análisis tanto en productos de proceso como en vertidos, están permanentemente ajustados, verificando la calibración de los equipos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.3: Comprobar la calibración de los equipos, confirmando tanto la utilización de estándares aprobados como su correcta aplicación.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.4: Supervisar los resultados de la calibración, confrontándolos con los márgenes de calibrado de análisis micrográficos o biológicos establecidos por organismos de comparación en red o internacionales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.5: Comprobar que tanto las muestras como la documentación de control y calibración se gestionan con criterios acordes a instrucciones, vigilando el cumplimiento de las instrucciones conocidas por el personal.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.6: Supervisar la realización de los análisis micrográficos o biológicos en pastas, papeles, cartones y derivados, verificando el cumplimiento de las normas de prevención de riesgos específicos establecidos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

APP3: Implantar nuevos o modificados procedimientos operatorios de análisis micrográficos o biológicos pastero-papeleros, siguiendo instrucciones de su superior.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS3.1: Ajustar los métodos operativos a las condiciones específicas de los análisis micrográficos o biológicos pastero-papeleros a realizar, partiendo y aplicando la normativa aplicable.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.2: Establecer procedimientos operativos para nuevos análisis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



APP3: <i>Implantar nuevos o modificados procedimientos operatorios de análisis micrográficos o biológicos pastero-papeleros, siguiendo instrucciones de su superior.</i>	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
micrográficos o biológicos, hasta asegurarse que éstos son conocidos y utilizados por el personal de laboratorio.				
APS3.3: Estudiar las modificaciones en los análisis micrográficos o biológicos, asegurándose de que estas modificaciones son compatibles con la norma.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.4: Valorar las modificaciones o mejoras en los análisis micrográficos o biológicos, evaluando las dificultades y beneficios que la modificación conlleva.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.5: Establecer las modificaciones en el caso en que se consideren válidas, realizando un establecimiento paulatino hasta asegurarse que son conocidas y utilizadas por el personal de laboratorio.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.6: Determinar las relaciones y equivalencias entre resultados de análisis, valorando las características y aplicaciones papeleras específicas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

APP4: <i>Asegurar mediante supervisión o ejecución que todos los análisis micrográficos o biológicos que se efectúan sobre materia prima, productos de proceso, productos finales y vertidos, se realizan según normativa.</i>	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS4.1: Supervisar la ejecución de los análisis de identificación de maderas u otras materias primas fibrosas, verificando que se efectúan en condiciones normalizadas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.2: Supervisar que los análisis de identificación de pastas y fibras papeleras se realizan según normas, comprobando que el personal conoce estas normas y las aplica.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.3: Asegurar la determinación de longitud, anchura, espesor de pared y forma de las fibras, verificando que se lleva a cabo de modo normalizado.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.4: Vigilar que los análisis cuantitativos y los recuentos de fibras se ejecutan bajo condiciones normalizadas, comprobando que el personal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



APP4: Asegurar mediante supervisión o ejecución que todos los análisis micrográficos o biológicos que se efectúan sobre materia prima, productos de proceso, productos finales y vertidos, se realizan según normativa.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
conoce estas normas y las aplica.				
APS4.5: Comprobar la realización de los análisis micrográficos de identificación de cargas, encolantes y otras sustancias en el papel, verificando que se aplican las condiciones especificadas para cada tipo de análisis.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.6: Supervisar los análisis biológicos y microbiológicos de control de proliferación bacteriana en circuitos, controlando la periodicidad con la que se realizan estos análisis y comprobando que se han realizado según normativa.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.7: Evaluar los tratamientos bactericidas, comprobando la eficiencia de los mismos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.8: Comprobar que los tratamientos bactericidas se realizan bajo estrictas normas de seguridad, verificando que todo el personal conoce y aplica estas normas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.9: Ejecutar los análisis micrográficos y biológicos papeleros en casos de especial relevancia, dificultad y/ o responsabilidad, asegurándose especialmente que éstos se realizan de acuerdo a las normas de análisis, higiene y seguridad.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.10: Supervisar la obtención y el tratamiento de imágenes macro y microscópicas de productos pastero-papeleros y microbiológicos, verificando que se realizan según pautas establecidas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

APP5: Gestionar el proceso de registro, elaboración y comunicación de los resultados de los análisis micrográficos o biológicos pastero-papeleros, siguiendo indicaciones de su superior.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS5.1: Implantar el procedimiento de obtención, registro, elaboración y	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



APP5: Gestionar el proceso de registro, elaboración y comunicación de los resultados de los análisis micrográficos o biológicos pastero-papeleros, siguiendo indicaciones de su superior.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
comunicación de datos, asegurando que éste es conocido por el personal de laboratorio pastero-papelerero.				
APS5.2: Registrar en los soportes manuales o informáticos los datos obtenidos en los análisis micrográficos y biológicos acerca de materias primas o de proceso, pastas, papeles, cartones y sus derivados, siguiendo las formas establecidas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS5.3: Elaborar los resultados de los análisis micrográficos y biológicos papeleros a partir de los datos obtenidos, mediante la aplicación de fórmulas, gráficas o equivalencias.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS5.4: Participar, en los casos en que proceda, en la obtención de conclusiones, relacionando los resultados del laboratorio y la realidad del proceso, de calidad o comercial.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS5.5: Comunicar los resultados elaborados o las conclusiones correspondientes a los responsables, bien sea de proceso o de laboratorio, respetando los canales, forma y tiempo establecidos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS5.6: Gestionar la documentación generada en los análisis micrográficos y biológicos papeleros, de acuerdo con los procedimientos establecidos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS5.7: Custodiar la documentación generada en los análisis químicos pastero-papeleros, en los términos establecidos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>