



PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES

CUALIFICACIÓN PROFESIONAL: OPERACIONES AUXILIARES EN LA ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES Y FUNCIONAMIENTO DE INSTALACIONES DEPORTIVAS

Código: AFD500_1

NIVEL: 1

CUESTIONARIO DE AUTOEVALUACIÓN PARA LAS TRABAJADORAS Y TRABAJADORES

UNIDAD DE COMPETENCIA

“UC1631_1: Realizar operaciones auxiliares de control de acceso y circulación en la instalación deportiva”.

LEA ATENTAMENTE LAS INSTRUCCIONES

Conteste a este cuestionario de **FORMA SINCERA**. La información recogida en él tiene **CARÁCTER RESERVADO**, al estar protegida por lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal.

Su resultado servirá solamente para ayudarle, **ORIENTÁNDOLE** en qué medida posee la competencia profesional de la “UC1631_1: Realizar operaciones auxiliares de control de acceso y circulación en la instalación deportiva”.

No se preocupe, con independencia del resultado de esta autoevaluación, Ud. **TIENE DERECHO A PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN**, siempre que cumpla los requisitos de la convocatoria.

Nombre y apellidos del trabajador/a: NIF:	Firma:
Nombre y apellidos del asesor/a: NIF:	Firma:



INSTRUCCIONES CUMPLIMENTACIÓN DEL CUESTIONARIO:

Cada **actividad profesional principal (APP)** se compone de **varias actividades profesionales secundarias (APS)**.

Lea atentamente cada APP y a continuación sus APS. En cada APS marque con una cruz el indicador de autoevaluación que considere más ajustado a su grado de dominio de las APS. Dichos indicadores son los siguientes:

1. No sé hacerlo.
2. Lo puedo hacer con ayuda
3. Lo puedo hacer sin necesitar ayuda
4. Lo puedo hacer sin necesitar ayuda, e incluso podría formar a otro trabajador o trabajadora.

APP1: <i>Asistir en el control de acceso y circulación en la instalación deportiva, informando de las incidencias producidas al responsable superior, garantizando la seguridad de los usuarios a fin de mejorar la calidad del servicio.</i>	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS1.1: Atender a los usuarios en el reparto de entradas y tiques garantizando el acceso y la salida con control, rapidez y seguridad.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.2: Controlar la apertura de las puertas y el acceso de los usuarios conforme al protocolo que establece la entidad y/o responsable superior, facilitando un acceso rápido y seguro.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.3: Entregar formularios, tiques, folletos y otros documentos a los usuarios, conforme a las indicaciones de la entidad, responsable superior y/o de los técnicos deportivos responsables del desarrollo de las actividades, asegurando que la información llega a los mismos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.4: Facilitar el acceso y salida de grupos a la instalación deportiva, apoyando al personal especializado en sus tareas evitando la pérdida de tiempo y garantizando la seguridad.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.5: Efectuar las acciones de detección y corrección de las incidencias producidas por los usuarios en la instalación deportiva en relación al incumplimiento del protocolo de actuación o aquellas que por su gravedad puedan poner en peligro la seguridad de los usuarios y/o personal, y resolviéndolas según el protocolo dentro de su ámbito de responsabilidad.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



APP1: Asistir en el control de acceso y circulación en la instalación deportiva, informando de las incidencias producidas al responsable superior, garantizando la seguridad de los usuarios a fin de mejorar la calidad del servicio.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS1.6: Comunicar las incidencias producidas por los usuarios en la instalación deportiva en relación al incumplimiento del protocolo de actuación o aquellas que por su gravedad puedan poner en peligro la seguridad de los usuarios y/o personal.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.7: Controlar la utilización de los vestuarios corrigiendo usos y actuaciones e informando de las incidencias a los responsables de la instalación deportiva para garantizar la seguridad de los usuarios.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.8: Efectuar las acciones de recogida y atención, en el ámbito de sus competencias, de las reclamaciones, comunicaciones o sugerencias de los usuarios trasladando las mismas a los responsables de la instalación deportiva para cumplir con el protocolo.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

APP2: Efectuar, bajo la supervisión de un superior, operaciones relacionadas con el cobro y pagos a los usuarios, siguiendo las instrucciones recibidas, para cumplir con los criterios y procedimientos de organización para disfrute y uso de la instalación y las actividades en la misma.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS2.1: Efectuar los cobros frente a terceros comprobando de forma precisa la organización, el motivo, el importe u otros aspectos relevantes de los mismos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.2: Entregar los resguardos, tiques, boletos, entradas y otros documentos de justificación de cobros del importe establecido por la entidad y o responsable superior al usuario, en el momento de la recepción.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.3: Comprobar los cobros en efectivo en cuanto a su totalidad, cantidad requerida, devolución del cambio exacto y cumplimiento con lo establecido por la entidad y/o responsable superior.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.4: Presentar los justificantes en las gestiones de reintegro cumplimentados y según el protocolo establecido, para su cobro.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



APP2: Efectuar, bajo la supervisión de un superior, operaciones relacionadas con el cobro y pagos a los usuarios, siguiendo las instrucciones recibidas, para cumplir con los criterios y procedimientos de organización para disfrute y uso de la instalación y las actividades en la misma.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS2.5: Efectuar los pagos frente a instituciones o usuarios con diligencia y según las indicaciones recibidas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.6: Recoger el justificante de pago frente a instituciones o usuarios comprobando que el mismo cumple con los requisitos establecidos por la entidad y/o responsable superior.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.7: Recoger los resguardos diligenciados en las entidades y administraciones de acuerdo con el procedimiento establecido y entregándose a la persona indicada según las instrucciones dadas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.8: Comprobar el saldo final generado por las diferentes operaciones de cobro y pago verificando que se ajusta a los justificantes de las diferentes operaciones realizadas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.9: Efectuar el manejo del dinero en efectivo y las operaciones relacionadas con el mismo de acuerdo a los principios de integridad, responsabilidad y confidencialidad.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

APP3: Recibir a los usuarios informando sobre las normas de uso de la instalación deportiva y las actividades que se ofertan, teniendo en cuenta sus peculiaridades, capacidades y características, y siguiendo el protocolo establecido por la entidad y/o responsable superior.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS3.1: Informar a los usuarios explicándoles con precisión la normativa sobre la indumentaria requerida e higiene para garantizar la seguridad de los usuarios.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.2: Entregar los formularios, tiques, folletos y otros a los usuarios siguiendo las indicaciones de la entidad y de los técnicos responsables, asegurando que la información llega a los mismos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



APP3: Recibir a los usuarios informando sobre las normas de uso de la instalación deportiva y las actividades que se ofertan, teniendo en cuenta sus peculiaridades, capacidades y características, y siguiendo el protocolo establecido por la entidad y/o responsable superior.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS3.3: Explicar las normas de circulación necesarias siguiendo las pautas marcadas por la entidad y/o responsable superior, procurando que llegue de forma clara, con especial.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.4: Controlar la ubicación espacial de los usuarios, conforme a las instrucciones y a los protocolos establecidos por la entidad y/o responsable superior.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.5: Informar a los usuarios del lugar de la instalación deportiva donde se encuentran, utilizando los medios gráficos establecidos por la entidad.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.6: Explicar la utilización de los vestuarios, duchas, aseos, secadores y taquillas de acuerdo con la diferenciación de zonas; zona seca, húmeda, zona calzado calle, zona calzado piscina, uso de patucos y otras para garantizar la higiene y seguridad de los usuarios.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.7: Controlar la zona donde se desarrollan las actividades, la zona de vestuarios y resto de las instalaciones observando que los usuarios siguen las normas de uso establecidas por la entidad y/o responsable superior para garantizar la seguridad de los mismos y de la instalación deportiva.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

APP4: Asistir a los usuarios en la zona de actividades, acompañando a los mismos, atendiendo a sus capacidades y grado de autonomía personal para garantizar su participación y su seguridad, cumpliendo con el protocolo establecido por la entidad y/o responsable superior.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS4.1: Informar del programa de uso de la instalación deportiva y accesibilidad a la misma a los usuarios teniendo en cuenta a aquellos que presentan limitaciones de autonomía personal.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.2: Poner a disposición la información y los elementos materiales precisos a los usuarios que presentan limitaciones de autonomía personal para facilitar su acceso a la zona de actividades.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



APP4: Asistir a los usuarios en la zona de actividades, acompañando a los mismos, atendiendo a sus capacidades y grado de autonomía personal para garantizar su participación y su seguridad, cumpliendo con el protocolo establecido por la entidad y/o responsable superior.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS4.3: Explicar los elementos de accesibilidad y eliminación de barreras arquitectónicas a los usuarios con limitaciones de autonomía personal.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.4: Asistir a los usuarios con limitaciones de autonomía personal, en caso de necesidad, para facilitar su acceso a la zona de actividad.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.5: Explicar las normas sobre uso de la instalación deportiva a los padres o tutores de los usuarios menores de edad informando con claridad del protocolo establecido, garantizando la seguridad de los menores y definiendo el ámbito de responsabilidad que corresponde a los tutores y al personal de la instalación deportiva.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.6: Acompañar a los usuarios menores de edad hasta que son entregados a sus padres, tutores o personas responsables, autorizadas cuando el protocolo de uso de la instalación lo indique, garantizando su seguridad y evitando accidentes.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.7: Acompañar a los grupos concertados, los usuarios menores de edad o los usuarios que presentan limitaciones de autonomía personal hasta los responsables o hasta los medios de transporte contratados cuando el protocolo de uso de la instalación lo indique, garantizando su seguridad y evitando accidentes.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>