



PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES

**CUALIFICACIÓN PROFESIONAL: CONSTRUCCIÓN DE DECORADOS PARA
LA ESCENOGRAFÍA DE ESPECTÁCULOS EN VIVO, EVENTOS Y
AUDIOVISUALES**

Código: ART523_3

NIVEL: 3

CUESTIONARIO DE AUTOEVALUACIÓN PARA LAS TRABAJADORAS Y TRABAJADORES

UNIDAD DE COMPETENCIA

**“UC1708_3: Planificar y supervisar la construcción de
decorados para la escenografía de espectáculo en vivo,
eventos y audiovisual”**

LEA ATENTAMENTE LAS INSTRUCCIONES

Conteste a este cuestionario de **FORMA SINCERA**. La información recogida en él tiene **CARÁCTER RESERVADO**, al estar protegida por lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal.

Su resultado servirá solamente para ayudarle, **ORIENTÁNDOLE** en qué medida posee la competencia profesional de la “UC1708_3: Planificar y supervisar la construcción de decorados para la escenografía de espectáculo en vivo, eventos y audiovisual”

No se preocupe, con independencia del resultado de esta autoevaluación, Ud. **TIENE DERECHO A PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN**, siempre que cumpla los requisitos de la convocatoria.

Nombre y apellidos del trabajador/a:	Firma:
NIF:	
Nombre y apellidos del asesor/a:	Firma:
NIF:	



INSTRUCCIONES CUMPLIMENTACIÓN DEL CUESTIONARIO:

Cada **actividad profesional principal (APP)** se compone de **varias actividades profesionales secundarias (APS)**.

Lea atentamente cada APP y a continuación sus APS. En cada APS marque con una cruz el indicador de autoevaluación que considere más ajustado a su grado de dominio de las APS. Dichos indicadores son los siguientes:

1. No sé hacerlo.
2. Lo puedo hacer con ayuda
3. Lo puedo hacer sin necesitar ayuda
4. Lo puedo hacer sin necesitar ayuda, e incluso podría formar a otro trabajador o trabajadora.

APP1: <i>Planificar el proceso de construcción del decorado a partir del proyecto técnico de la escenografía.</i>	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS1.1: Organizar los espacios del taller distribuyendo los equipos optimizando su uso.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.2: Planificar las compras de las materias primas, garantizando las existencias durante el proceso de construcción de decorados.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.3: Establecer la secuencia de las operaciones de construcción del decorado ajustándose a los plazos establecidos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.4: Determinar las jornadas y calendarios del personal, optimizando los recursos disponibles.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.5: Determinar los recursos externos necesarios incorporándolos al proyecto.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

APP2: <i>Supervisar el proceso de construcción del decorado asegurando el cumplimiento de las previsiones del pliego de condiciones y el proyecto técnico constructivo del decorado.</i>	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS2.1: Verificar la adecuación de la construcción con el proyecto cotejándola con los planos, muestras y documentación.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



APP2: Supervisar el proceso de construcción del decorado asegurando el cumplimiento de las previsiones del pliego de condiciones y el proyecto técnico constructivo del decorado.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS2.2: Supervisar los trabajos de construcción garantizando los objetivos establecidos en el pliego de condiciones técnicas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.3: Verificar la entrega del decorado comprobando la conformidad del producto.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.4: Supervisar durante los trabajos de construcción el cumplimiento del plan de prevención del taller, asegurando su aplicación.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.5: Dirigir las tareas de los operarios del taller manteniendo una visión global del proyecto.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.6: Supervisar el cumplimiento de los horarios establecidos, controlando las incidencias.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

APP3: Planificar el procediendo de mantenimiento preventivo y correctivo de equipos e instalaciones siguiendo los procedimientos establecidos.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS3.1: Establecer las tareas de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos, instalaciones y elementos de escenografía garantizando su funcionamiento.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.2: Determinar la planificación temporal de las tareas de mantenimiento siguiendo el plan de trabajo del taller.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.3: Documentar las acciones de mantenimiento, facilitando la coordinación de actividades preventivas con terceros.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



APP4: Gestionar los depósitos y almacenes del taller garantizando su estado y disponibilidad.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS4.1: Gestionar el inventario del material técnico, almacenes, materiales fungibles, repuestos y las fichas de localización asegurando el control sobre existencias.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.2: Planificar la compra de materiales, fungibles y repuestos atendiendo a criterios de calidad y necesidad.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.3: Gestionar las existencias y la devolución de los equipos alquilados garantizando su disponibilidad.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.4: Gestionar la logística del transporte de los equipos y elementos del decorado, realizando la cubicación y supervisión de la carga.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.5: Determinar los sistemas de almacenaje, protección e identificación de los materiales según las características de los elementos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.6: Marcar e identificar los materiales para su almacenaje o transporte utilizando los sistemas normalizados.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>