



PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES

CUALIFICACIÓN PROFESIONAL: ILUSTRACIÓN

Código: ARG662_3

NIVEL: 3

CUESTIONARIO DE AUTOEVALUACIÓN PARA LAS TRABAJADORAS Y TRABAJADORES

UNIDAD DE COMPETENCIA

**“UC2231_3: Elaborar el dossier de documentación para el
trabajo de ilustración”.**

LEA ATENTAMENTE LAS INSTRUCCIONES

Conteste a este cuestionario de **FORMA SINCERA**. La información recogida en él tiene **CARÁCTER RESERVADO**, al estar protegida por lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal.

Su resultado servirá solamente para ayudarle, **ORIENTÁNDOLE** en qué medida posee la competencia profesional de la “UC2231_3: Elaborar el dossier de documentación para el trabajo de ilustración”.

No se preocupe, con independencia del resultado de esta autoevaluación, Ud. **TIENE DERECHO A PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN**, siempre que cumpla los requisitos de la convocatoria.

Nombre y apellidos del trabajador/a: NIF:	Firma:
Nombre y apellidos del asesor/a: NIF:	Firma:



INSTRUCCIONES CUMPLIMENTACIÓN DEL CUESTIONARIO:

Cada **actividad profesional principal (APP)** se compone de **varias actividades profesionales secundarias (APS)**.

Lea atentamente cada APP y a continuación sus APS. En cada APS marque con una cruz el indicador de autoevaluación que considere más ajustado a su grado de dominio de las APS. Dichos indicadores son los siguientes:

1. No sé hacerlo.
2. Lo puedo hacer con ayuda
3. Lo puedo hacer sin necesitar ayuda
4. Lo puedo hacer sin necesitar ayuda, e incluso podría formar a otro trabajador o trabajadora.

APP1: Determinar los documentos textuales, gráfico-plásticos y multimedia requeridos en los procesos de conceptualización, desarrollo formal y elaboración del proyecto de ilustración.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS1.1: Determinar los objetivos y la complejidad de los procesos de documentación evaluando las necesidades del trabajo de ilustración definidas en la documentación aportada por el cliente y los datos registrados en el documento de encargo.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.2: Establecer el contenido, la importancia y la extensión del dossier de documentación teniendo en cuenta: la definición tipológica de la ilustración; las características formales y estéticas del texto, guión, diseño editorial, publicitario o diseño web en que se encuadran las ilustraciones; los datos bibliográficos, históricos estilísticos y otros.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.3: Determinar los límites del trabajo de documentación teniendo en cuenta las posibilidades materiales y los plazos temporales fijados para las etapas de realización y entrega del proyecto.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.4: Seleccionar las fuentes de información (archivos, bibliotecas, bases de datos, búsquedas en la red u otras) con criterios de eficiencia, identificando las más efectivas en la localización de los documentos requeridos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.5: Seleccionar las tecnologías para extraer la información: digitales, apuntes, croquis, fotocopias, fotografías u otras, según su fidelidad en la recogida de información y según la naturaleza de los documentos requeridos para el desarrollo de los trabajos de ilustración (textos, gráficos, mapas, imágenes fijas, en movimiento, u otros).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



APP1: <i>Determinar los documentos textuales, gráfico-plásticos y multimedia requeridos en los procesos de conceptualización, desarrollo formal y elaboración del proyecto de ilustración.</i>	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS1.6: Establecer los documentos requeridos para los trabajos de documentación, valorando sus características, su capacidad de ser reproducidos, su portabilidad, y las necesidades y condiciones de archivo y de conservación.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

APP2: <i>Obtener los documentos gráficos, textuales y multimedia específicos, utilizando las fuentes de información adecuadas según las necesidades de documentación planteadas por el trabajo de ilustración.</i>	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS2.1: Organizar el proceso de búsqueda de la documentación (gráfica, textual y/o multimedia) que conforma el dossier, estableciendo las prioridades y jerarquizando los tipos de documentación, según los conceptos, guiones y textos a ilustrar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.2: Determinar los parámetros gráficos a usar en la elección de imágenes y los temas objeto de búsqueda, partiendo del análisis de los términos y conceptos clave del texto, guión o bien el mensaje o la idea a ilustrar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.3: Localizar la documentación gráfica precisa para el proyecto de ilustración utilizando como criterios de búsqueda los nudos argumentales, las acciones y las escenas u otros momentos fundamentales del discurso narrativo del texto y/o guión y las palabras clave extraídas de ellos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.4: Definir los enfoques, los temas y/o los parámetros técnicos que guían las búsquedas gráficas con precisión, evitando el exceso de imágenes resultante que dificulte su utilización posterior.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.5: Establecer los procesos de búsqueda concretando los criterios que permitan la multiplicación de resultados y de los hallazgos fortuitos que puedan enriquecer el dossier.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.6: Dirigir la búsqueda de material gráfico a la obtención de diferentes alternativas creativas con criterios amplios de selección de material gráfico.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.7: Optimizar la utilización de las aplicaciones y programas informáticos de búsqueda y clasificación semiautomática de imágenes aplicando los términos y/o parámetros gráficos con criterios bien definidos que acoten los resultados según los enfoques preestablecidos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



APP2: <i>Obtener los documentos gráficos, textuales y multimedia específicos, utilizando las fuentes de información adecuadas según las necesidades de documentación planteadas por el trabajo de ilustración.</i>	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS2.8: Seleccionar las técnicas de reproducción de imágenes y archivos gráficos, textos y otros documentos originales buscando la fidelidad de la copia, su portabilidad y facilidad de archivo, de uso y conservación posterior.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

APP3: <i>Gestionar la documentación gráfica y/o textual evaluando y filtrando el material obtenido según los criterios establecidos, dándole los formatos requeridos y etiquetándola para su correcto archivo.</i>	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS3.1: Filtrar los documentos gráficos obtenidos, aplicando criterios los criterios de búsqueda requeridos, eliminando los poco fiables, no significativa o redundante.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.2: Acotar el dossier de imágenes para convertirlo en un instrumento útil en el proceso de ilustración, eliminando la información gráfica no significativa, aquella que resulte redundante o demuestre ser contradictoria o falsa.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.3: Adaptar los formatos de los documentos gráficos obtenidos a los estándares normalizados que mejor favorezcan su utilización y transformación, y faciliten su manipulación.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.4: Transferir las imágenes y documentos digitales desde sus formatos originales a un nuevo contexto según las necesidades de accesibilidad, archivo y conservación requeridas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.5: Etiquetar la información gráfica obtenida aplicando los protocolos establecidos, identificando las imágenes e incluyendo descripciones del material y de los datos requeridos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.6: Archivar el material gráfico resultante de los procesos de obtención y selección de la información adoptando los criterios de organización que garanticen la mejor gestión y la correcta conservación del material gráfico obtenido.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>