



GUÍA DE EVIDENCIAS DEL ESTÁNDAR DE COMPETENCIAS PROFESIONALES

“ECP2427_2: Dinamizar acciones de promoción y acompañamiento a gimnastas en eventos y competiciones de gimnasia acrobática”

1. ESPECIFICACIONES DE EVALUACIÓN DEL ESTÁNDAR DE COMPETENCIAS PROFESIONALES.

Dado que la evaluación de la competencia profesional se basa en la recopilación de pruebas o evidencias de competencia generadas por cada persona candidata, el referente a considerar para la valoración de estas evidencias de competencia (siempre que éstas no se obtengan por observación del desempeño en el puesto de trabajo) es el indicado en los apartados 1.1 y 1.2 de esta GEC, referente que explicita la competencia recogida en los elementos de la competencia (EC) e indicadores de calidad (IC) del ECP2427_2: Dinamizar acciones de promoción y acompañamiento a gimnastas en eventos y competiciones de gimnasia acrobática.

1.1. Especificaciones de evaluación relacionadas con las dimensiones de la competencia profesional.

Las especificaciones recogidas en la GEC deben ser tenidas en cuenta por el asesor o asesora para el contraste y mejora del historial formativo de la persona candidata (especificaciones sobre el saber) e historial profesional (especificaciones sobre el saber hacer y saber estar).

Lo explicitado por la persona candidata durante el asesoramiento deberá ser contrastado por el evaluador o evaluadora, empleando para ello el referente de evaluación (Estándar de Competencias Profesionales (ECP) y los criterios fijados en la correspondiente GEC) y el método que la Comisión de Evaluación determine. Estos métodos pueden ser, entre otros, la observación de la persona candidata en el puesto de trabajo, entrevistas profesionales, pruebas objetivas u otros. En el punto 2.1 de esta Guía se hace referencia a los mismos.

Este apartado comprende las especificaciones del “saber” y el “saber hacer”, que configuran las “competencias técnicas”, así como el “saber estar”, que comprende las “competencias sociales”.

a) Especificaciones relacionadas con el “saber hacer”.

La persona candidata demostrará el dominio práctico relacionado con las actividades profesionales que intervienen en Dinamizar acciones de promoción y acompañamiento a gimnastas en eventos y competiciones de Gimnasia Acrobática, y que se indican a continuación:

Nota: A un dígito se indican las actividades profesionales expresadas en los elementos de la competencia del estándar de competencias profesionales, y a dos dígitos las reflejadas en los indicadores de calidad.

1. Realizar operaciones auxiliares de planificación de eventos de promoción y competiciones de iniciación deportiva de Gimnasia Acrobática, colaborando con otros técnicos y siguiendo las directrices marcadas por la entidad en la programación de referencia, para divulgar su práctica y asegurar su desarrollo.

- 1.1 La información sobre los eventos y competiciones en Gimnasia Acrobática se obtiene consultando fuentes específicas para participar en su organización, conforme a la estructura operativa sobre la planificación y distribución temporal de la programación de referencia.
- 1.2 Las instalaciones, recursos humanos y medios materiales a utilizar, se solicitan bajo la supervisión del superior técnico, para contribuir a la consecución de los objetivos marcados en la programación de referencia.
- 1.3 La coordinación con otros técnicos y el trabajo en equipo se efectúa conforme a las directrices marcadas en la entidad, los roles asignados y bajo la supervisión del superior técnico, para asegurar un único método de trabajo y la colaboración interprofesional.

2. Realizar operaciones de apoyo durante los eventos y competiciones de iniciación deportiva en Gimnasia Acrobática, colaborando con otros técnicos y siguiendo las directrices marcadas por la entidad en la programación de referencia, para optimizar su desarrollo.

- 2.1 La documentación para la organización y participación en el evento o la competición de iniciación deportiva en Gimnasia Acrobática se entrega a los gimnastas, asistentes o espectadores, para adecuar la conducta de los mismos.
- 2.2 Los eventos y competiciones se controlan asistiendo en funciones de arbitraje y dirección de torneos conforme a la normativa general, al reglamento de competiciones y a las directrices recibidas por el superior técnico para colaborar en el desarrollo de la actividad.
- 2.3 La dotación de la instalación y el material auxiliar se revisa siguiendo las directrices recibidas por el superior técnico y atendiendo a criterios de accesibilidad, para verificar que están en consonancia con las previsiones de la programación, las características de los gimnastas y las normas de la entidad.
- 2.4 Las normas del evento o la competición de iniciación deportiva en Gimnasia Acrobática se comunican a todos los interesados colaborando en su aplicación para adecuar la conducta de los gimnastas.
- 2.5 Las técnicas de motivación se utilizan siguiendo las directrices recibidas por y bajo la supervisión del superior técnico, para implicar a todos los gimnastas.

- 2.6 Las técnicas de animación y/o actividades paralelas como clínicas y exhibiciones, se manejan durante el desarrollo del evento para implicar al público asistente, sin que interfieran en la práctica del deporte.
- 2.7 Las técnicas e instrumentos de recogida de datos para la valoración del evento o la competición de iniciación deportiva en Gimnasia Acrobática se aplican conforme a lo previsto en la programación de referencia, registrando los resultados obtenidos en el modelo y soporte físico y/o informático bajo la supervisión del superior técnico.

3. Acompañar a los gimnastas seleccionados en competiciones de iniciación deportiva en Gimnasia Acrobática, atendiendo a sus necesidades, características y motivaciones, para garantizar su participación en condiciones de seguridad, atendiendo a criterios de accesibilidad y bajo la supervisión del superior técnico.

- 3.1 Las acciones de acompañamiento durante la competición de iniciación deportiva en Gimnasia Acrobática se ejecutan adaptándolas a las características de los gimnastas, para asegurar la participación en condiciones de seguridad, atendiendo a criterios de accesibilidad y propiciar un ambiente motivante y cordial entre ellos.
- 3.2 Los gimnastas se seleccionan siguiendo los criterios establecidos en la programación de referencia y bajo la supervisión del superior técnico para asegurar la participación en condiciones normativas regladas y de seguridad.
- 3.3 Los objetivos de la competición de iniciación deportiva en Gimnasia Acrobática y los criterios de selección se comunican a los interesados, argumentando asertivamente y con rigor los motivos de las decisiones tomadas, para asegurar la comprensión por parte del gimnasta.
- 3.4 Los documentos, licencias e inscripciones vinculadas al evento se tramitan en tiempo y forma, para asegurar la participación en condiciones normativas regladas y de seguridad.
- 3.5 Las labores de acompañamiento a gimnastas relacionadas con el desplazamiento, y/o pernoctación se realizan bajo la supervisión del superior técnico, para colaborar en su seguridad.
- 3.6 Las técnicas e instrumentos de registro de datos para la valoración de la participación del gimnasta en competiciones de iniciación deportiva en Gimnasia Acrobática se aplican conforme a lo previsto en la programación de referencia, registrando los resultados obtenidos en el modelo y soporte físico y/o informático bajo la supervisión del superior técnico.

b) Especificaciones relacionadas con el “saber”.

La persona candidata, en su caso, deberá demostrar que posee los conocimientos técnicos (conceptos y procedimientos) que dan soporte a las actividades profesionales implicadas en los elementos de la

competencia del ECP2427_2: **Dinamizar acciones de promoción y acompañamiento a gimnastas en eventos y competiciones de gimnasia acrobática.** Estos conocimientos se presentan agrupados a partir de las actividades profesionales que aparecen en cursiva y negrita:

1. Acompañamiento en eventos y competiciones de iniciación deportiva de Gimnasia Acrobática en el nivel de iniciación deportiva

- Teoría y metodología de la competición en Gimnasia Acrobática. Normativa y reglamento.
- Tipos de eventos y competiciones de iniciación deportiva de Gimnasia Acrobática en el nivel de iniciación deportiva.
- Protocolo, técnicas de motivación y acompañamiento y ceremonial deportivo.

2. Técnicas de organización de eventos y competiciones de iniciación deportiva de Gimnasia Acrobática en el nivel de iniciación deportiva

- Acciones de organización de competiciones y eventos de Gimnasia Acrobática en el nivel de iniciación deportiva.
- Documentación, publicidad y medios de comunicación.
- Divulgación de los resultados deportivos.
- Usos sociales de los bienes deportivos.
- Tramitación de permisos y licencias para eventos y competiciones de iniciación deportiva de Gimnasia Acrobática en el nivel de iniciación deportiva.
- Manejo de aplicaciones informáticas.
- Valoración de eventos y competiciones de iniciación deportiva de Gimnasia Acrobática en el nivel de iniciación deportiva.
- Normativa vinculada al desempeño de la actividad.

c) Especificaciones relacionadas con el “saber estar”.

La persona candidata debe demostrar la posesión de actitudes de comportamiento en el trabajo y formas de actuar e interactuar, según las siguientes especificaciones:

- Responsabilizarse del trabajo que se desarrolla.
- Demostrar un buen hacer profesional.
- Finalizar el trabajo en los plazos establecidos.
- Demostrar cierta autonomía en la resolución de pequeñas contingencias relacionadas con su actividad.
- Emplear tiempo y esfuerzo en ampliar conocimientos e información complementaria.
- Comunicarse eficazmente con las personas correspondientes en cada momento, respetando los canales establecidos en la organización.
- Adaptarse a la organización integrándose en el sistema de relaciones técnico-profesionales.
- Interpretar y ejecutar instrucciones de trabajo.

- Transmitir información con claridad, de manera ordenada, estructurada, clara y precisa a las personas correspondientes en cada momento.
- Respetar los procedimientos y normas internas de la empresa.
- Aplicar de forma efectiva el principio de igualdad de trato y no discriminación en las condiciones de trabajo entre mujeres y hombres.

1.2. Situaciones profesionales de evaluación y criterios de evaluación.

La situación profesional de evaluación define el contexto profesional en el que se tiene que desarrollar la misma. Esta situación permite al evaluador o evaluadora obtener evidencias de competencia de la persona candidata que incluyen, básicamente, todo el contexto profesional del Estándar de Competencias Profesionales implicado.

Así mismo, la situación profesional de evaluación se sustenta en actividades profesionales que permiten inferir competencia profesional respecto a la práctica totalidad de elementos de la competencia del Estándar de Competencias Profesionales.

Por último, indicar que la situación profesional de evaluación define un contexto abierto y flexible, que puede ser completado por las CC.AA., cuando éstas decidan aplicar una prueba profesional a las personas candidatas.

En el caso del “ECP2427_2: Dinamizar acciones de promoción y acompañamiento a gimnastas en eventos y competiciones de gimnasia acrobática”, se tiene una situación profesional de evaluación y se concreta en los siguientes términos:

1.2.1. Situación profesional de evaluación.

a) Descripción de la situación profesional de evaluación.

En esta situación profesional, la persona candidata demostrará la dinamización de las acciones de promoción y acompañamiento a gimnastas en eventos y competiciones de Gimnasia Acrobática con un grupo de gimnastas de nivel técnico heterogéneo, en fase de aprendizaje. Esta situación comprenderá al menos las siguientes actividades:

1. Realizar operaciones auxiliares de planificación de eventos de promoción y competiciones.
2. Realizar operaciones de apoyo durante los eventos y competiciones.

Condiciones adicionales:

- Se dispondrá de equipamientos, productos específicos y ayudas técnicas requeridas por la situación profesional de evaluación.
- Se comprobará la capacidad del candidato o candidata en respuesta a contingencias.
- Se asignará un tiempo total para que el candidato o la candidata demuestre su competencia en condiciones de estrés profesional.

b) Criterios de evaluación asociados a la situación de evaluación.

Cada criterio de evaluación está formado por un criterio de mérito significativo, así como por los indicadores y escalas de desempeño competente asociados a cada uno de dichos criterios.

En la situación profesional de evaluación, los criterios de evaluación se especifican en el cuadro siguiente:

Criterios de mérito	Indicadores de desempeño competente
<i>Efectividad en la realización de operaciones auxiliares de planificación de eventos de promoción y competiciones.</i>	<ul style="list-style-type: none">- Obtención de la información sobre los eventos y competiciones consultando fuentes específicas para participar en su organización.- Utilización de las instalaciones, recursos humanos y medios materiales.- Realización de la coordinación y trabajo en equipo con otros técnicos. <p><i>El umbral de desempeño competente está explicitado en la Escala A.</i></p>
<i>Efectividad en la realización de operaciones de apoyo durante los eventos y competiciones.</i>	<ul style="list-style-type: none">- Entrega de la documentación para la organización y participación en el evento o competición .- Control de eventos o competiciones.- Revisión de la dotación de la instalación y el material auxiliar.- Comunicación de las normas del evento o competición.- Utilización técnicas de motivación.

	<ul style="list-style-type: none">- Manejo de las técnicas de animación y/o actividades paralelas como clínicas y exhibiciones.- Técnica e instrumentos de la recogida de datos. <p><i>El umbral de desempeño competente está explicitado en la Escala B.</i></p>
<i>Cumplimiento del tiempo asignado, considerando el que emplearía un o una profesional competente.</i>	<i>El desempeño competente permite sobrepasar el tiempo asignado hasta en un 25%</i>
<i>El desempeño competente requiere el cumplimiento, en todos los criterios de mérito, de la normativa aplicable en materia de prevención de riesgos laborales, protección medioambiental</i>	

Escala A

4	<p><i>Para la realización de operaciones auxiliares de planificación de eventos de promoción y competiciones de iniciación deportiva de Gimnasia Acrobática , obtiene la información sobre los eventos y competiciones consultando fuentes específicas para participar en su organización. Solicita la utilización de las instalaciones, recursos humanos y medios materiales, bajo la supervisión del superior técnico y de este modo, contribuye a la consecución de los objetivos marcados, y a la realización de la coordinación y trabajo en equipo con otros técnicos, que se realizan bajo la supervisión del superior técnico, para asegurar un único método de trabajo y la colaboración interprofesional.</i></p>
3	<p><i>Para la realización de operaciones auxiliares de planificación de eventos de promoción y competiciones de iniciación deportiva de Gimnasia Acrobática , obtiene la información sobre los eventos y competiciones consultando fuentes específicas para participar en su organización. Solicita la utilización de las instalaciones, recursos humanos y medios materiales, bajo la supervisión del superior técnico y de este modo, contribuye a la consecución de los objetivos marcados, y a la realización de la coordinación y trabajo en equipo con otros técnicos, que se realizan bajo la supervisión del superior técnico, para asegurar un único método de trabajo y la colaboración interprofesional, pero comete pequeños fallos a lo largo del proceso que no alteran el resultado final.</i></p>
2	<p><i>Para la realización de operaciones auxiliares de planificación de eventos de promoción y competiciones de iniciación deportiva de Gimnasia Acrobática , obtiene la información sobre los eventos y competiciones consultando fuentes específicas para participar en su organización. Solicita la utilización de las instalaciones, recursos humanos y medios materiales, bajo la supervisión del superior técnico y de este modo, contribuye a la consecución de los objetivos marcados, y a la realización de la coordinación y trabajo en equipo con otros técnicos, que se realizan bajo la supervisión del superior técnico, para asegurar un único método de trabajo y la colaboración interprofesional, pero comete grandes fallos a lo largo del proceso que alteran el resultado final, pero comete amplias irregularidades que alteran el resultado final.</i></p>

- 1 *No realiza operaciones auxiliares de planificación de eventos de promoción y competiciones.*

Nota: el umbral de desempeño competente corresponde a la descripción establecida en el número 3 de la escala.

Escala B

- 4 *Para la efectividad en la realización de operaciones de apoyo durante los eventos y competiciones de iniciación deportiva en Gimnasia Acrobática, se hace entrega de la documentación para la organización y participación en el evento o competición, y a los gimnastas, asistentes o espectadores, para adecuar la conducta de los mismos. El control de eventos o competiciones se controla, asistiendo en funciones de arbitraje y dirección de torneos conforme a la normativa general, puesto que, se revisa la dotación de la instalación y el material auxiliar siguiendo las directrices recibidas por el superior técnico y así verifica que están en consonancia con las previsiones de la programación, las características de los gimnastas y las normas de la entidad. Comunica las normas del evento o competición y así adecúa la conducta de los gimnastas. Utiliza técnicas de motivación, siguiendo las directrices recibidas por y bajo la supervisión del superior técnico, para implicar a todos los gimnastas, al igual que el manejo de las técnicas de animación y/o actividades paralelas como clínicas y exhibiciones durante el desarrollo del evento y así implicar al público asistente. Utiliza la técnica e instrumentos de la recogida de datos para la valoración del evento.*
- 3 ***Para la efectividad en la realización de operaciones de apoyo durante los eventos y competiciones de iniciación deportiva en Gimnasia Acrobática, se hace entrega de la documentación para la organización y participación en el evento o competición, y a los gimnastas, asistentes o espectadores, para adecuar la conducta de los mismos. El control de eventos o competiciones se controla, asistiendo en funciones de arbitraje y dirección de torneos conforme a la normativa general, puesto que, se revisa la dotación de la instalación y el material auxiliar siguiendo las directrices recibidas por el superior técnico y así verifica que están en consonancia con las previsiones de la programación, las características de los gimnastas y las normas de la entidad. Comunica las normas del evento o competición y así adecúa la conducta de los gimnastas. Utiliza técnicas de motivación, siguiendo las directrices recibidas por y bajo la supervisión del superior técnico, para implicar a todos los gimnastas, al igual que el manejo de las técnicas de animación y/o actividades paralelas como clínicas y exhibiciones durante el desarrollo del evento y así implicar al público asistente. Utiliza la técnica e instrumentos de la recogida de datos para la valoración del evento, pero comete pequeños fallos a lo largo del proceso que no alteran el resultado final.***
- 2 *Para la efectividad en la realización de operaciones de apoyo durante los eventos y competiciones de iniciación deportiva en Gimnasia Acrobática, se hace entrega de la documentación para la organización y participación en el evento o competición, y a los gimnastas, asistentes o espectadores, para adecuar la conducta de los mismos. El control de eventos o competiciones se controla, asistiendo en funciones de arbitraje y dirección de torneos conforme a la normativa general, puesto que, se revisa la dotación de la instalación y el material auxiliar siguiendo las directrices recibidas por el superior técnico y así verifica que están en consonancia con las previsiones de la programación, las características de los gimnastas y las normas de la entidad. Comunica las normas del evento o competición y así adecúa la conducta de los gimnastas. Utiliza técnicas de motivación, siguiendo las directrices recibidas por y bajo la supervisión del superior técnico, para implicar a todos los gimnastas,*

	<i>al igual que el manejo de las técnicas de animación y/o actividades paralelas como clínicas y exhibiciones durante el desarrollo del evento y así implicar al público asistente. Utiliza la técnica e instrumentos de la recogida de datos para la valoración del evento, pero comete amplias irregularidades que alteran el resultado final.</i>
1	<i>No realiza operaciones de apoyo durante los eventos y competiciones.</i>

Nota: el umbral de desempeño competente corresponde a la descripción establecida en el número 3 de la escala.

2. MÉTODOS DE EVALUACIÓN DEL ESTÁNDAR DE COMPETENCIAS PROFESIONALES Y ORIENTACIONES PARA LAS COMISIONES DE EVALUACIÓN Y EVALUADORES/AS.

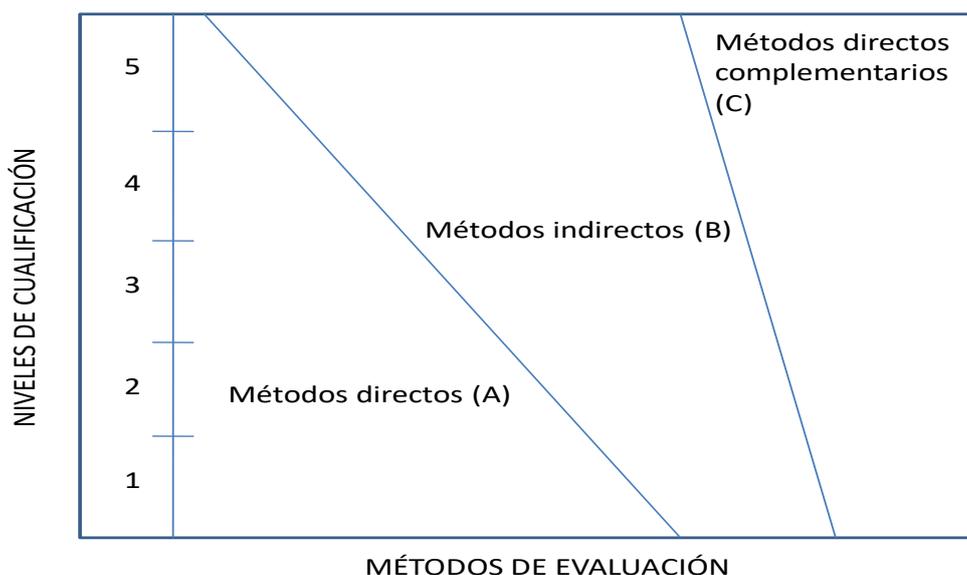
La selección de métodos de evaluación que deben realizar las Comisiones de Evaluación será específica para cada persona candidata, y dependerá fundamentalmente de tres factores: nivel de cualificación del estándar de competencias profesionales, características personales de la persona candidata y evidencias de competencia indirectas aportadas por la misma.

2.1. Métodos de evaluación y criterios generales de elección.

Los métodos que pueden ser empleados en la evaluación de la competencia profesional adquirida por las personas a través de la experiencia laboral, y vías no formales de formación son los que a continuación se relacionan:

- a) **Métodos indirectos:** Consisten en la valoración del historial profesional y formativo de la persona candidata; así como en la valoración de muestras sobre productos de su trabajo o de proyectos realizados. Proporcionan evidencias de competencia inferidas de actividades realizadas en el pasado.
- b) **Métodos directos:** Proporcionan evidencias de competencia en el mismo momento de realizar la evaluación. Los métodos directos susceptibles de ser utilizados son los siguientes:
 - Observación en el puesto de trabajo (A).
 - Observación de una situación de trabajo simulada (A).
 - Pruebas de competencia profesional basadas en las situaciones profesionales de evaluación (C).
 - Pruebas de habilidades (C).
 - Ejecución de un proyecto (C).

- Entrevista profesional estructurada (C).
- Preguntas orales (C).
- Pruebas objetivas (C).



Fuente: Leonard Mertens (elaboración propia)

Como puede observarse en la figura anterior, en un proceso de evaluación que debe ser integrado (“holístico”), uno de los criterios de elección depende del nivel de cualificación del ECP. Como puede observarse, a menor nivel, deben priorizarse los métodos de observación en una situación de trabajo real o simulada, mientras que, a niveles superiores, debe priorizarse la utilización de métodos indirectos acompañados de entrevista profesional estructurada.

La consideración de las características personales de la persona candidata, debe basarse en el principio de equidad. Así, por este principio, debe priorizarse la selección de aquellos métodos de carácter complementario que faciliten la generación de evidencias válidas. En este orden de ideas, nunca debe aplicarse una prueba de conocimientos de carácter escrito a una persona candidata a la que se le aprecien dificultades de expresión escrita, ya sea por razones basadas en el desarrollo de las competencias básicas o factores de integración cultural,

entre otras. Una conversación profesional que genere confianza sería el método adecuado.

Por último, indicar que las evidencias de competencia indirectas debidamente contrastadas y valoradas, pueden incidir decisivamente, en cada caso particular, en la elección de otros métodos de evaluación para obtener evidencias de competencia complementarias.

2.2. Orientaciones para las Comisiones de Evaluación y Evaluadores.

- a) Cuando la persona candidata justifique sólo formación formal y no tenga experiencia en el proceso de Planificar y determinar el proceso de decoración de vidrio mediante aplicaciones de color, se le someterá, al menos, a una prueba profesional de evaluación y a una entrevista profesional estructurada sobre la
- b) En la fase de evaluación siempre se deben contrastar las evidencias indirectas de competencia presentadas por la persona candidata. Deberá tomarse como referente el ECP, el contexto que incluye la situación profesional de evaluación, y las especificaciones de los “saberes” incluidos en las dimensiones de la competencia. Se recomienda utilizar una entrevista profesional estructurada.
- c) Si se evalúa a la persona candidata a través de la observación en el puesto de trabajo, se recomienda tomar como referente los logros expresados en los elementos de la competencia considerando el contexto expresado en la situación profesional de evaluación.
- d) Si se aplica una prueba práctica, se recomienda establecer un tiempo para su realización, considerando el que emplearía un o una profesional competente, para que el evaluado trabaje en condiciones de estrés profesional.
- e) Por la importancia del “saber estar” recogido en la letra c) del apartado 1.1 de esta Guía, en la fase de evaluación se debe comprobar la competencia de la persona candidata en esta dimensión particular, en los aspectos considerados.
- f) Este Estándar de Competencias Profesionales es de nivel "2" y sus competencias tienen componentes psicomotores, cognitivos y actitudinales. Por sus características, y dado que, en este caso, tiene mayor relevancia el componente de destrezas psicomotrices, en función del método de evaluación utilizado, se recomienda que en la comprobación de lo explicitado por la persona candidata se complemente

con una prueba práctica que tenga como referente las actividades de la situación profesional de evaluación. Esta prueba se planteará sobre un contexto definido que permita evidenciar las citadas competencias, minimizando los recursos y el tiempo necesario para su realización, e implique el cumplimiento de las normas de seguridad, prevención de riesgos laborales y medioambientales requeridas.

- g) Si se utiliza la entrevista profesional para comprobar lo explicitado por la persona candidata se tendrán en cuenta las siguientes recomendaciones:

Se estructurará la entrevista a partir del análisis previo de toda la documentación presentada por la persona candidata, así como de la información obtenida en la fase de asesoramiento y/o en otras fases de la evaluación.

La entrevista se concretará en una lista de cuestiones claras, que generen respuestas concretas, sobre aspectos que han de ser explorados a lo largo de la misma, teniendo en cuenta el referente de evaluación y el perfil de la persona candidata. Se debe evitar la improvisación.

El evaluador o evaluadora debe formular solamente una pregunta a la vez dando el tiempo suficiente de respuesta, poniendo la máxima atención y neutralidad en el contenido de las mismas, sin enjuiciarlas en ningún momento. Se deben evitar las interrupciones y dejar que la persona candidata se comunique con confianza, respetando su propio ritmo y solventando sus posibles dificultades de expresión.

Para el desarrollo de la entrevista se recomienda disponer de un lugar que respete la privacidad. Se recomienda que la entrevista sea grabada mediante un sistema de audio vídeo previa autorización de la persona implicada, cumpliéndose la ley de protección de datos.