



PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES

CUESTIONARIO DE AUTOEVALUACIÓN PARA LAS TRABAJADORAS Y TRABAJADORES

ESTÁNDAR DE COMPETENCIAS PROFESIONALES “ECP1035_3: Realizar las intervenciones dirigidas al entrenamiento para la adquisición y desarrollo de habilidades sociolaborales en las personas con discapacidad”

LEA ATENTAMENTE LAS INSTRUCCIONES

Conteste a este cuestionario de **FORMA SINCERA**. La información recogida en él tiene **CARÁCTER RESERVADO**, al estar protegida por lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

Su resultado servirá solamente para ayudarle, **ORIENTÁNDOLE** en qué medida posee la competencia profesional del "ECP1035_3: Realizar las intervenciones dirigidas al entrenamiento para la adquisición y desarrollo de habilidades sociolaborales en las personas con discapacidad".

No se preocupe, con independencia del resultado de esta autoevaluación, Ud. **TIENE DERECHO A PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN**, siempre que cumpla los requisitos de la convocatoria.

Nombre y apellidos del trabajador/a: NIF:	Firma:
Nombre y apellidos del asesor/a: NIF:	Firma:



INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN DEL CUESTIONARIO:

Las actividades profesionales aparecen ordenadas en bloques desde el número 1 en adelante. Cada uno de los bloques agrupa una serie de actividades más simples (subactividades) numeradas con 1.1., 1.2.,..., en adelante.

Lea atentamente la actividad profesional con que comienza cada bloque y a continuación las subactividades que agrupa. Marque con una cruz, en los cuadrados disponibles, el indicador de autoevaluación que considere más ajustado a su grado de dominio de cada una de ellas. Dichos indicadores son los siguientes:

1. No sé hacerlo.
2. Lo puedo hacer con ayuda
3. Lo puedo hacer sin necesitar ayuda
4. Lo puedo hacer sin necesitar ayuda, e incluso podría formar a otro trabajador o trabajadora.

1: Promover la autonomía personal mediante el entrenamiento en habilidades para la inserción sociolaboral de personas con discapacidad.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
1.1: Supervisar las actividades de la vida diaria básicas (alimentación, higiene, sueño, entre otras), garantizando su ejecución, y, en su caso, contando con la colaboración de sus familiares.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.2: Incrementar la autonomía de la persona usuaria para acceder al puesto de trabajo, potenciando el uso de los medios de transporte disponibles.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.3: Ofrecer los recursos comunitarios (sanitarios, sociales, culturales, de ocio y tiempo libre, entre otros) a la persona usuaria, facilitando su conocimiento y su utilización.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.4: Potenciar el uso de los recursos comunitarios por parte de la persona usuaria, proporcionando los apoyos necesarios en función de sus preferencias y necesidades.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.5: Presentar la consideración del valor del dinero como elemento necesario para las transacciones económicas garantizando su reconocimiento y comprensión.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.6: Entrenar la utilización del dinero en la persona usuaria, potenciando su uso responsable en el acceso independiente a bienes y servicios.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



1: Promover la autonomía personal mediante el entrenamiento en habilidades para la inserción sociolaboral de personas con discapacidad.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
1.7: Promover la toma de decisiones por parte de la persona usuaria, mediante la estimación y valoración de las opciones disponibles, promoviendo la autonomía personal.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2: Entrenar a las personas con discapacidad en la adquisición y desarrollo de habilidades sociales y de comunicación, atendiendo a sus características, competencias profesionales, necesidades y preferencias, para promover su adaptación social e inserción sociolaboral.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
2.1: Entrenar las habilidades de comunicación de la persona usuaria, facilitando el intercambio comunicativo para potenciar las relaciones interpersonales en el entorno laboral.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.2: Reforzar las relaciones sociales con significación en entornos laborales y comunitarios, apoyando el establecimiento y mantenimiento de las mismas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.3: Entrenar en las normas sociales del entorno laboral, facilitando la adaptación a las mismas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.4: Resolver los conflictos interpersonales, conciliando las posibles diferencias existentes y analizando, en su caso, las circunstancias que los provocan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3: Entrenar a las personas con discapacidad en la adquisición y desarrollo de habilidades laborales, facilitando su inserción y el mantenimiento del puesto de trabajo, para fomentar su participación y autonomía.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
3.1: Entrenar las habilidades laborales teniendo en cuenta las características, competencias y/o necesidades de la persona y del puesto de trabajo.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



3: Entrenar a las personas con discapacidad en la adquisición y desarrollo de habilidades laborales, facilitando su inserción y el mantenimiento del puesto de trabajo, para fomentar su participación y autonomía.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
3.2: Transmitir las normas internas de la empresa y de seguridad laboral a la persona usuaria, garantizando su conocimiento y aplicación en el entorno de trabajo.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.3: Estructurar la jornada laboral, diferenciando los tiempos de trabajo y descanso, adaptándose al ritmo general de las actividades.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.4: Facilitar el desplazamiento autónomo y la orientación espacial en el entorno laboral, identificando los espacios físicos, estructurándolos y señalizándolos, si es necesario.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.5: Determinar la estructuración de las tareas (secuencia que se debe seguir en un trabajo concreto, materiales y herramientas que se deben utilizar, entre otros), atendiendo las necesidades de cada persona usuaria y el perfil del puesto de trabajo.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

4: Estimular la comunicación con la persona usuaria utilizando, en su caso, sistemas alternativos de comunicación (SAC), para permitir el intercambio de información.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
4.1: Transmitir la necesidad del uso de sistemas alternativos de comunicación al entorno laboral de la persona usuaria fomentando los intercambios comunicativos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.2: Prestar el apoyo a la persona usuaria que precisa sistemas alternativos de comunicación con interés y respeto concretando los mensajes que se quieren emitir.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.3: Efectuar el ajuste de los sistemas alternativos de comunicación, en función de las necesidades de la persona usuaria y del entorno garantizando su uso.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



<i>5: Intervenir en situaciones que puedan provocar alteraciones en la conducta de la persona usuaria, bajo la supervisión del personal profesional competente, en su caso, para favorecer su adaptación e inserción en el entorno laboral, y salvaguardar sus derechos e integridad.</i>	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
5.1: Prever las posibles situaciones de crisis identificando los factores del entorno (ambientales, sociales, personales, entre otros) susceptibles de influir en la conducta de la persona usuaria.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.2: Aplicar los protocolos de actuación ante situaciones de crisis o de maltrato, derivándolos a otras u otros profesionales, servicios y/o recursos competentes, en su caso, en función de las necesidades de la persona usuaria.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.3: Integrar los modelos de promoción de conductas adaptadas positivas y el apoyo conductual positivo en la práctica cotidiana garantizando el respeto a la persona usuaria y favoreciendo el desarrollo de comportamientos adaptativos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.4: Tener en cuenta la salvaguarda de los derechos y la integridad de la persona usuaria en situaciones conflictivas, llevando a cabo la deontología profesional.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>