PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES

CUESTIONARIO DE AUTOEVALUACIÓN PARA LAS TRABAJADORAS Y TRABAJADORES

ESTÁ NDAR DE COMPETENCIAS PROFESIONALES "ECP1543_3: Supervisar y realizar análisis químicos pastero-papeleros"

LEA ATENTAMENTE LAS INSTRUCCIONES

Conteste a este cuestionario de **FORMA SINCERA**. La información recogida en él tiene CARÁCTER RESERVADO, al estar protegida por lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

Su resultado servirá solamente para ayudarle, **ORIENTÁNDOLE** en qué medida posee la competencia profesional del "ECP1543_3: Supervisar y realizar análisis químicos pastero-papeleros".

No se preocupe, con independencia del resultado de esta autoevaluación, Ud. TIENE DERECHO A PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN, siempre que cumpla los requisitos de la convocatoria.

Nombre y apellidos del trabajador/a: NIF:	Firma:
Nombre y apellidos del asesor/a: NIF:	Firma:

INSTRUCCIONES CUMPLIMENTACIÓN DEL CUESTIONARIO:
Cada **actividad profesional principal (APP)** se compone de **varias actividades profesionales** secundarias **(APS).**

Lea atentamente cada APP y a continuación sus APS. En cada APS marque con una cruz el indicador de autoevaluación que considere más ajustado a su grado de dominio de las APS. Dichos indicadores son los siguientes:

1. No sé hacerlo.
2. Lo puedo hacer con ayuda
3. Lo puedo hacer sin necesitar ayuda
4. Lo puedo hacer sin necesitar ayuda, e incluso podría formar a otro trabajador o trabajadora.

APP1: *Supervisar la calibración de los aparatos y equipos de análisis químicos de pastas, papeles, cartones y sus derivados, verificando que los resultados se corresponden con sistemas de control establecidos.*	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS1.1: Controlar la realización de los análisis químicos en pastas, papeles, cartones y sus derivados, de acuerdo a las Normas UNE, EN, ISO, TAPPI u otras establecidas en el sector.	☐	☐	☐	☐
APS1.2: Comprobar el ajuste de los aparatos y equipos utilizados para los análisis químicos en pastas, papeles, cartones y sus derivados cuando se someten a un proceso de calibración.	☐	☐	☐	☐
APS1.3: Comprobar que el proceso de calibración de los equipos se ha realizado correctamente, confirmando tanto la utilización de estándares aprobados como su correcta aplicación.	☐	☐	☐	☐
APS1.4: Controlar los resultados de la calibración, comparándolos con los márgenes establecidos en el servicio de calibrado de análisis químicos de organismos de comparación en red o internacionales.	☐	☐	☐	☐
APS1.5: Comprobar que tanto las muestras como la documentación de control y calibración se gestionan correctamente, inspeccionando si la gestión es acorde con instrucciones conocidas por el personal.	☐	☐	☐	☐
APS1.6: Verificar el cumplimiento de las normas de prevención de riesgos específicas establecidas en la realización de los análisis químicos en pastas, papeles, cartones y sus derivados, teniendo en cuenta la normativa aplicable.	☐	☐	☐	☐

***APP2**: Establecer los procedimientos operatorios nuevos o modificados de análisis químicos pastero- papeleros, controlando que el personal del laboratorio los conoce y utiliza.*	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS2.1: Ajustar los métodos operatorios a las condiciones específicas de los análisis químicos pastero-papeleros, a partir de la normativa correspondiente.	☐	☐	☐	☐
APS2.2: Establecer el procedimiento operatorio de los nuevos análisis químicos, verificando que es conocido y utilizado por el personal del laboratorio.	☐	☐	☐	☐
APS2.3: Estudiar las posibles modificaciones y mejoras en los análisis químicos existentes, valorando su compatibilidad con la norma y las dificultades o beneficios que conllevan.	☐	☐	☐	☐
APS2.4: Establecer las posibles modificaciones y mejoras en los análisis químicos que sean válidas, asegurándose que estas son conocidas y utilizadas por el personal de laboratorio.	☐	☐	☐	☐
APS2.5: Determinar las relaciones y equivalencias entre resultados de análisis, valorando las características y aplicaciones papeleras específicas.	☐	☐	☐	☐

***APP3**: Supervisar o realizar análisis químicos en productos de proceso, pastas, papeles, cartones y sus derivados, en las condiciones establecidas en la normativa aplicada para control de calidad.*	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS3.1: Supervisar la realización de los análisis químicos sobre maderas u otras materias primas fibrosas, asegurando condiciones normalizadas.	☐	☐	☐	☐
APS3.2: Supervisar la realización de los análisis químicos de caracterización de productos de los procesos de fabricación de pastas, lejías de cocción, reactivos, productos de recuperación y blanqueo, emisiones y vertidos, de acuerdo a las Normas UNE, EN, ISO, TAPPI u otras establecidas en el sector.	☐	☐	☐	☐
APS3.3: Supervisar las determinaciones de características químicas de papeles, cargas, colas, colorantes y aditivos y productos de vertido, asegurando que se llevan a cabo de modo normalizado.	☐	☐	☐	☐

***APP3**: Supervisar o realizar análisis químicos en productos de proceso, pastas, papeles, cartones y sus derivados, en las condiciones establecidas en la normativa aplicada para control de calidad.*	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS3.4: Supervisar la ejecución de los análisis químicos de papeles y cartones acabados y de sus productos de tratamiento superficial, o impregnación (encolantes, estucados, ceras, parafinas, siliconas, alquitrán y melaminas, entre otros), controlando que los mismos se realizan bajo condiciones normalizadas.	☐	☐	☐	☐
APS3.5: Ejecutar los análisis químicos en pastas, papeles, cartones y sus derivados en casos de especial relevancia, dificultad y o responsabilidad, respetando las normas de calidad y seguridad establecidas.	☐	☐	☐	☐
APS3.6: Realizar los procedimientos de investigación de nuevas materias primas fibrosas o de aplicación de nuevos aditivos en laboratorio o a pie de máquina, colaborando, si es el caso, con personal exterior.	☐	☐	☐	☐

***APP4**: Gestionar el proceso de registro, elaboración y comunicación de los resultados de los análisis químicos realizados en pastas, papeles, cartones y sus derivados, respetando los canales, forma y tiempo establecidos en la normativa aplicada.*	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS4.1: Implantar el procedimiento de obtención, registro, elaboración y comunicación de datos, asegurando que este es conocido por el personal de laboratorio pastero-papelero.	☐	☐	☐	☐
APS4.2: Registrar en los soportes manuales o informáticos establecidos los datos obtenidos en los análisis químicos sobre materias primas o de proceso, pastas, papeles, cartones o sus derivados, siguiendo las formas establecidas.	☐	☐	☐	☐
APS4.3: Elaborar los resultados de los análisis químicos pastero-papeleros a partir de los datos obtenidos, mediante la aplicación de fórmulas, gráficas o equivalencias.	☐	☐	☐	☐
APS4.4: Participar, en los casos en que proceda, en la obtención de conclusiones, relacionando los resultados del laboratorio y la realidad del proceso pastero-papelero, de calidad o comercial.	☐	☐	☐	☐

***APP4**: Gestionar el proceso de registro, elaboración y comunicación de los resultados de los análisis químicos realizados en pastas, papeles, cartones y sus derivados, respetando los canales, forma y tiempo establecidos en la normativa aplicada.*	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS4.5: Comunicar los resultados elaborados o las conclusiones correspondientes a los responsables establecidos, bien sea de proceso o de laboratorio, siguiendo los canales, forma y tiempo establecidos.	☐	☐	☐	☐
APS4.6: Gestionar la documentación generada en los análisis químicos pastero-papeleros, de acuerdo con los procedimientos establecidos.	☐	☐	☐	☐
APS4.7: Custodiar la documentación generada en los análisis químicos pastero-papeleros, en los términos establecidos.	☐	☐	☐	☐