



PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES

CUESTIONARIO DE AUTOEVALUACIÓN PARA LAS TRABAJADORAS Y TRABAJADORES

ESTÁNDAR DE COMPETENCIAS PROFESIONALES “ECP1563_2: Mantener estaciones base de telefonía.”

LEA ATENTAMENTE LAS INSTRUCCIONES

Conteste a este cuestionario de **FORMA SINCERA**. La información recogida en él tiene **CARÁCTER RESERVADO**, al estar protegida por lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

Su resultado servirá solamente para ayudarle, **ORIENTÁNDOLE** en qué medida posee la competencia profesional del "ECP1563_2: Mantener estaciones base de telefonía."

No se preocupe, con independencia del resultado de esta autoevaluación, Ud. **TIENE DERECHO A PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN**, siempre que cumpla los requisitos de la convocatoria.

Nombre y apellidos del trabajador/a:	Firma:
NIF:	
Nombre y apellidos del asesor/a:	Firma:
NIF:	

INSTRUCCIONES CUMPLIMENTACIÓN DEL CUESTIONARIO:

Las actividades profesionales aparecen ordenadas en bloques desde el número 1 en adelante. Cada uno de los bloques agrupa una serie de actividades más simples (subactividades) numeradas con 1.1., 1.2.,..., en adelante.

Lea atentamente la actividad profesional con que comienza cada bloque y a continuación las subactividades que agrupa. Marque con una cruz, en los cuadrados disponibles, el indicador de autoevaluación que considere más ajustado a su grado de dominio de cada una de ellas. Dichos indicadores son los siguientes:

1. No sé hacerlo.
2. Lo puedo hacer con ayuda.
3. Lo puedo hacer sin necesitar ayuda.
4. Lo puedo hacer sin necesitar ayuda, e incluso podría formar a otro trabajador o trabajadora.

1: Verificar los sistemas radiantes y elementos auxiliares en las estaciones base de telefonía, para su mantenimiento preventivo y correctivo siguiendo los procedimientos y tiempo de respuesta establecidos en la documentación técnica y fijados por la entidad responsable del mantenimiento.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
1.1: Realizar el mantenimiento preventivo (inspección visual, verificación de inclinación, encintado y desencintado, sustitución de elementos por fin de vida útil, entre otros) de los sistemas radiantes y de sus elementos auxiliares (mástil, herrajes, entre otros), siguiendo los protocolos establecidos en la entidad responsable del mantenimiento y los requerimientos de disponibilidad de la red.	☐	☐	☐	☐
1.2: Efectuar el mantenimiento correctivo, siguiendo el protocolo de actuación establecido por la entidad responsable del mismo.	☐	☐	☐	☐
1.3: Determinar la disfunción o avería, la causa que lo produce y los elementos afectados se determinan mediante la comprobación funcional y de los parámetros de la instalación.	☐	☐	☐	☐
1.4: Realizar la sustitución del elemento deteriorado, siguiendo la secuencia de desmontaje y montaje indicada en la documentación técnica y los procedimientos establecidos por la entidad responsable del mantenimiento, comprobando que el elemento sustituido es idéntico o de las mismas características que el averiado.	☐	☐	☐	☐
	☐	☐	☐	☐

1: Verificar los sistemas radiantes y elementos auxiliares en las estaciones base de telefonía, para su mantenimiento preventivo y correctivo siguiendo los procedimientos y tiempo de respuesta establecidos en la documentación técnica y fijados por la entidad responsable del mantenimiento.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
1.5: Etiquetar los elementos sustituidos, siguiendo las especificaciones del proyecto y el procedimiento establecidos por la entidad responsable de la instalación.				
1.6: Modificar la configuración del sistema radiante de acuerdo a la documentación técnica y a las necesidades del cliente.	☐	☐	☐	☐
1.7: Emplear los instrumentos, herramientas y aparatos de medida según los requerimientos de cada intervención.	☐	☐	☐	☐
1.8: Complimentar el informe trabajo, utilizando el modelo establecido por la entidad responsable de la instalación, para su incorporación al sistema informático de gestión, incluyendo entre otras informaciones: trabajo desarrollado, modificaciones introducidas, ubicación, fecha, hora y tiempos de operación.	☐	☐	☐	☐

2: Aplicar el programa para el mantenimiento preventivo de los sistemas de alimentación y de climatización en las estaciones base de telefonía, siguiendo los procedimientos y tiempo de respuesta establecidos en la documentación técnica y fijados por la entidad responsable del mantenimiento.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
2.1: Realizar el mantenimiento preventivo (comprobación de parámetros, sustitución de elementos por fin de vida útil, entre otros) del sistema de alimentación y de climatización, siguiendo los protocolos establecidos por la organización y los requerimientos de disponibilidad de la red.	☐	☐	☐	☐
2.2: Realizar la sustitución de elementos, siguiendo la secuencia de desmontaje y montaje indicada en la documentación técnica y los procedimientos establecidos por la entidad responsable del mantenimiento y comprobando que el elemento sustituido es idéntico o de las mismas características.	☐	☐	☐	☐
2.3: Modificar la configuración de los equipos (voltaje, temperatura, entre otros) de acuerdo al manual del fabricante y a las necesidades del cliente.	☐	☐	☐	☐

2: Aplicar el programa para el mantenimiento preventivo de los sistemas de alimentación y de climatización en las estaciones base de telefonía, siguiendo los procedimientos y tiempo de respuesta establecidos en la documentación técnica y fijados por la entidad responsable del mantenimiento.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
2.4: Emplear los instrumentos, herramientas y aparatos de medida según los requerimientos de cada intervención.	☐	☐	☐	☐
2.5: Efectuar la manipulación de las baterías, siguiendo las normas de seguridad y las instrucciones del fabricante.	☐	☐	☐	☐
2.6: Complimentar el informe trabajo, utilizando el modelo establecido por la entidad responsable de la instalación, para su incorporación al sistema informático de gestión, incluyendo entre otras informaciones: trabajo desarrollado, modificaciones introducidas, ubicación, fecha, hora y tiempos de operación.	☐	☐	☐	☐

3: Aplicar trabajos de ampliación y reforma a pequeña escala, de los equipos de telecomunicación en las estaciones base de telefonía, siguiendo los procedimientos y tiempo de respuesta establecidos para el mantenimiento preventivo y correctivo y operación de red.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
3.1: Realizar el mantenimiento preventivo (pruebas periódicas, comprobación de parámetros, limpieza de filtros, ventilación del equipo, entre otros), siguiendo los protocolos establecidos para esas acciones por la entidad responsable del mantenimiento.	☐	☐	☐	☐
3.2: Efectuar el mantenimiento correctivo siguiendo el protocolo de actuación para el mismo establecido por la entidad responsable del mantenimiento.	☐	☐	☐	☐
3.3: Determinar la disfunción o avería, la causa que lo produce y los elementos afectados se determinan mediante la comprobación funcional y de los parámetros de la instalación.	☐	☐	☐	☐
3.4: Realizar la sustitución del elemento deteriorado, siguiendo la secuencia de desmontaje y montaje indicada en la documentación técnica y los procedimientos establecidos por la entidad responsable del mantenimiento, y comprobando que el elemento sustituido es idéntico o compatible.	☐	☐	☐	☐

3: Aplicar trabajos de ampliación y reforma a pequeña escala, de los equipos de telecomunicación en las estaciones base de telefonía, siguiendo los procedimientos y tiempo de respuesta establecidos para el mantenimiento preventivo y correctivo y operación de red.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
3.5: Etiquetar los elementos sustituidos con su identificación, siguiendo las especificaciones del proyecto y el procedimiento establecido por la entidad responsable de la instalación.	☐	☐	☐	☐
3.6: Efectuar las ampliaciones de capacidad, actualizaciones y modificaciones de hardware de los elementos del sistema de acuerdo a la documentación técnica y manuales del fabricante.	☐	☐	☐	☐
3.7: Modificar la configuración de los equipos (radio, transmisión, sincronismo - tal como GPS u otro- entre otros) de acuerdo al manual del fabricante y a las necesidades del cliente.	☐	☐	☐	☐
3.8: Emplear los instrumentos, herramientas y aparatos de medida según los requerimientos de cada intervención.	☐	☐	☐	☐
3.9: Complimentar el informe trabajo, utilizando el modelo establecido por la entidad responsable de la instalación, para su incorporación al sistema informático de gestión, incluyendo entre otras informaciones: trabajo desarrollado, modificaciones introducidas, ubicación, fecha, hora y tiempos de operación.	☐	☐	☐	☐

4: Recoger los residuos generados durante el mantenimiento de la estación base de telefonía conforme a la planificación de la actividad preventiva y de protección medioambiental para su posible reutilización o reciclaje en un contexto de economía circular.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
4.1: Acumular los residuos generados en los espacios destinados para ellos según tipología.	☐	☐	☐	☐
	☐	☐	☐	☐

4: Recoger los residuos generados durante el mantenimiento de la estación base de telefonía conforme a la planificación de la actividad preventiva y de protección medioambiental para su posible reutilización o reciclaje en un contexto de economía circular.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
4.2: Confirmar los medios técnicos de recogida y limpieza, de acuerdo a la zona de actuación y a los criterios de reducción en origen, reutilización, reciclado, valorización y eliminación, para que la recogida y limpieza sea eficaz.				
4.3: Inspeccionar el estado de conservación y número de los contenedores, según los criterios de reducción en origen, reutilización, reciclado, valorización y depósito de los residuos, para proceder a su sustitución, incremento o disminución.	☐	☐	☐	☐