# PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES

# CUESTIONARIO DE AUTOEVALUACIÓN PARA LAS TRABAJADORAS Y TRABAJADORES

## ESTÁNDAR DE COMPETENCIAS PROFESIONALES "ECP1712_3: Planificar y gestionar el proyecto de maquinaria para un evento o espectáculo en vivo en condiciones cambiantes de explotación, coordinando y supervisando su ejecución"

### LEA ATENTAMENTE LAS INSTRUCCIONES

Conteste a este cuestionario de **FORMA SINCERA**. La información recogida en él tiene CARÁCTER RESERVADO, al estar protegida por lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

Su resultado servirá solamente para ayudarle, **ORIENTÁNDOLE** en qué medida posee la competencia profesional del "ECP1712_3: Planificar y gestionar el proyecto de maquinaria para un evento o espectáculo en vivo en condiciones cambiantes de explotación, coordinando y supervisando su ejecución".

No se preocupe, con independencia del resultado de esta autoevaluación, Ud. TIENE DERECHO A PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN, siempre que cumpla los requisitos de la convocatoria.

| | |
|---|---|
| Nombre y apellidos del trabajador/a:<br><br>NIF: | Firma: |
| Nombre y apellidos del asesor/a:<br><br>NIF: | Firma: |

## INSTRUCCIONES CUMPLIMENTACIÓN DEL CUESTIONARIO:

Las actividades profesionales aparecen ordenadas en bloques desde el número 1 en adelante. Cada uno de los bloques agrupa una serie de actividades más simples (subactividades) numeradas con 1.1., 1.2.,…, en adelante.

Lea atentamente la actividad profesional con que comienza cada bloque y a continuación las subactividades que agrupa. Marque con una cruz, en los cuadrados disponibles, el indicador de autoevaluación que considere más ajustado a su grado de dominio de cada una de ellas. Dichos indicadores son los siguientes:

1. No sé hacerlo.
2. Lo puedo hacer con ayuda.
3. Lo puedo hacer sin necesitar ayuda.
4. Lo puedo hacer sin necesitar ayuda, e incluso podría formar a otro trabajador o trabajadora.

| ***1: Planificar el montaje y desmontaje de la escenografía, atendiendo a las necesidades técnicas y a los criterios artísticos, para ajustarse a los condicionantes de la producción.*** | INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1.1: Verificar el cumplimiento de los parámetros artísticos, técnicos y económicos de la producción a partir del análisis de la documentación técnica del espectáculo y del local en que se ha de realizar el montaje del decorado, respetando el criterio artístico y los condicionantes técnicos y de seguridad para establecer la viabilidad del montaje. | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 1.2: Efectuar las tareas de planificación y realizan con anticipación, trabajando en equipo, con espíritu de cooperación e iniciativa personal y adaptándose a los usos profesionales establecidos para obtener un buen clima de trabajo y garantizar la disposición en el tiempo oportuno de los recursos humanos y materiales. | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 1.3: Establecer la distribución de tareas y tiempos de montaje y desmontaje, así como la cantidad de personal atendiendo a los criterios de producción y operatividad para montar la escenografía del evento con fidelidad al proyecto artístico y realizar las tareas técnicas con seguridad y eficacia, atendiendo a la prevención de riesgos psicosociales. | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 1.4: Acordar la utilización del espacio y tiempo disponible con los demás colectivos técnicos implicados (regiduría, luminotecnia, entre otros) en función de las respectivas tareas a realizar y con actitud de trabajo en equipo para obtener un plan de trabajo que garantice los objetivos de la producción y la prevención de los riesgos psicosociales y de seguridad. | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |

| ***1: Planificar el montaje y desmontaje de la escenografía, atendiendo a las necesidades técnicas y a los criterios artísticos, para ajustarse a los condicionantes de la producción.*** | INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1.5: Determinar los materiales, equipos y fungibles de la maquinaria escénica que se precisan, así como los elementos accesorios a construir, a partir del análisis de las necesidades, previendo la utilización de los recursos propios o los del local de acogida, recurriendo a la construcción, alquiler o compra de materiales si se precisa, efectuando las previsiones económicas oportunas para disponer de éstos en los plazos previstos garantizando el desarrollo del montaje. | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 1.6: Llevar a cabo la aplicación de los aspectos de seguridad relativos a la maquinaria (evaluaciones elementales de riesgos, coordinación de medidas preventivas con terceros, condiciones de instalación de equipos de trabajo y materiales en locales de pública concurrencia, procedimientos de trabajo establecidos en el plan de seguridad propio, participación en la elaboración de planes de emergencia y evacuación del local) de forma activa incorporando el espíritu y finalidad de las normas y procedimientos establecidos para garantizar la seguridad y prevención relacionadas con procesos del trabajo, materiales y equipos de la maquinaria escénica y la seguridad del público. | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 1.7: Generar la documentación para efectuar y reproducir el montaje de la escenografía (planos, listados, tablas, entre otros) según formato establecido, utilizando la simbología normalizada, incluyendo los parámetros e informaciones que definen el proyecto (cotas desde línea de centro y línea de boca, altura de los decorados, despieces, entre otros), utilizando los medios tradicionales y las tecnologías de la información y comunicación para proporcionarla a los implicados en la producción con los que se relaciona. | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 1.8: Tener en cuenta la incidencia de las condiciones atmosféricas en montajes al aire libre (lluvia, viento, entre otras), realizando las adaptaciones y previsiones en el proceso de montaje según la naturaleza física de los materiales empleados o a su comportamiento ante éstos agentes, para poder efectuar un montaje seguro para el operario, actores y público, así como evitar el deterioro de los equipos. | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |

| ***2: Realizar la preparación del montaje y desmontaje de la escenografía y de los equipos auxiliares de maquinaria siguiendo la documentación del proyecto técnico, para garantizar su ejecución de manera eficiente y en condiciones de seguridad.*** | INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 2.1: Verificar los equipos e instalaciones del local antes de su uso para garantizar el funcionamiento y prevenir averías y accidentes. | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |

| ***2: Realizar la preparación del montaje y desmontaje de la escenografía y de los equipos auxiliares de maquinaria siguiendo la documentación del proyecto técnico, para garantizar su ejecución de manera eficiente y en condiciones de seguridad.*** | INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | | |
| 2.2: Realizar el acopio de materiales (elementos escenográficos, equipos de maquinaria propios o externos, entre otros) a partir de los parámetros establecidos durante la planificación, verificando su disponibilidad para garantizar el cumplimiento de los plazos de montaje. | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 2.3: Distribuir e instalar los equipos auxiliares (elevación, entre otros) según las previsiones recogidas en la documentación técnica, verificando su funcionamiento para garantizar su operatividad y su disponibilidad en los emplazamientos previstos en las tareas de montaje. | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 2.4: Determinar y trazar las líneas de centro de escenario y de boca, así como las referencias para el posicionamiento de los elementos escenográficos según la documentación gráfica de la escenografía y del escenario para realizar el montaje disponiendo de referencias precisas. | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 2.5: Preparar el desmontaje de la escenografía, cortinajes y equipos con la antelación suficiente incluyéndolo en las tareas de planificación de la actividad trabajando en equipo, con espíritu de colaboración e iniciativa personal, adaptándose a los usos profesionales establecidos y normas de seguridad para garantizar la ejecución del desmontaje en el tiempo previsto, optimizar los recursos humanos y materiales y garantizar la seguridad. | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 2.6: Coordinar los aspectos de seguridad relativos a los trabajos de maquinaria escénica con antelación suficiente entre los implicados en el proceso de montaje y desmontaje incorporando el espíritu y finalidad de las normas y procedimientos establecidos, para garantizar la seguridad de los implicados. | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |

| ***3: Dirigir el montaje y desmontaje de los elementos escenográficos (decorados, cortinajes, entre otros) y equipos propios de la maquinaria escénica de un espectáculo en vivo, conforme a los requisitos establecidos en el proyecto técnico de maquinaria para asegurar el cumplimiento de las previsiones del plan de montaje.*** | INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 3.1: Distribuir, organizar y dirigir las tareas de los auxiliares de maquinaria aplicando las habilidades de liderazgo, dirección de equipos, el conocimiento | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |

| ***3: Dirigir el montaje y desmontaje de los elementos escenográficos (decorados, cortinajes, entre otros) y equipos propios de la maquinaria escénica de un espectáculo en vivo, conforme a los requisitos establecidos en el proyecto técnico de maquinaria para asegurar el cumplimiento de las previsiones del plan de montaje.*** | INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| de los objetivos y planificación del montaje y desmontaje y los condicionantes de seguridad para disponer de la escenografía (montaje) o del escenario (desmontaje) en los plazos acordados. | | | | |
| 3.2: Supervisar los trabajos de implantación o desmontaje verificando su desarrollo, el cumplimiento de los plazos previstos y la aplicación de las normas de seguridad, coordinándose con los demás colectivos técnicos para cumplir el plan de montaje previsto. | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 3.3: Generar la documentación y mantenerla actualizada documentando los cambios y adaptaciones realizados para su posterior incorporación a la documentación del proyecto técnico. | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 3.4: Coordinar los aspectos de seguridad relativos a los trabajos de maquinaria escénica con antelación suficiente entre los implicados en el proceso de montaje y desmontaje incorporando el espíritu y finalidad de las normas y procedimientos establecidos, para garantizar la seguridad. | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 3.5: Incorporar las variaciones en el proceso de desmontaje que se derivan de los cambios realizados durante la implantación al plan de trabajo comunicándolos a los operarios propios y de otros colectivos para efectuar un desmontaje coordinado y sin incidencias. | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 3.6: Solucionar los imprevistos a partir de la iniciativa personal y el trabajo en equipo, respetando el proyecto escénico y coordinando el trabajo con los demás colectivos técnicos para no entorpecer la marcha del montaje o perjudicar la futura representación. | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |

| ***4: Planificar el mantenimiento preventivo y correctivo de los decorados, cortinajes y equipos de maquinaria e instalaciones a su cargo atendiendo a sus características, uso y necesidades para garantizar el funcionamiento durante la función, su disponibilidad y seguridad.*** | INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 4.1: Establecer las tareas de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos, instalaciones, decorados, cortinajes y demás elementos relativos a la maquinaria a su cargo de acuerdo a las características físicas y materiales que | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |

| ***4: Planificar el mantenimiento preventivo y correctivo de los decorados, cortinajes y equipos de maquinaria e instalaciones a su cargo atendiendo a sus características, uso y necesidades para garantizar el funcionamiento durante la función, su disponibilidad y seguridad.*** | INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| componen los equipos y elementos, para garantizar el funcionamiento durante la función, su estado y la prevención de riesgos. | | | | |
| 4.2: Determinar la planificación temporal de las tareas de mantenimiento según el plan de explotación del espectáculo o de la sala, teniendo en cuenta los períodos de mayor o menor uso para no entorpecer los planes de producción. | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 4.3: Documentar las acciones de mantenimiento (tratamientos ignífugos, revisiones de aparatos elevadores, entre otros), según procedimientos establecidos para asegurar y justificar el cumplimiento de las normativas que son de aplicación en locales de pública concurrencia, la aplicación del plan de prevención interno y facilitar la coordinación de actividades preventivas con terceros. | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 4.4: Planificar y documentar las acciones de mantenimiento del taller (orden y limpieza, revisiones de maquinaria y utillaje, entre otros) según procedimientos establecidos para asegurar la aplicación del plan de prevención interno y justificar el cumplimiento de las normativas que son de aplicación. | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |

| ***5: Gestionar los depósitos y almacenes de elementos escenográficos, cortinajes, equipos de elevación, herramientas y materiales fungibles propios de la maquinaria, según los criterios establecidos por la producción y de acuerdo a las características físicas de los elementos, para garantizar su estado, su disponibilidad y el desarrollo de la función.*** | INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 5.1: Gestionar el inventario del material técnico y los almacenes de materiales fungibles y de repuestos, las fichas de localización, de entrada-salida, entre otras, con la asistencia de herramientas informáticas para tener un control sobre existencias y disponer de cantidades ajustadas a las necesidades de producción. | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 5.2: Realizar las compras de materiales y repuestos atendiendo a criterios de calidad para evitar problemas e imprevistos durante el montaje o el desarrollo de la función debido a déficits en la calidad. | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |

| ***5: Gestionar los depósitos y almacenes de elementos escenográficos, cortinajes, equipos de elevación, herramientas y materiales fungibles propios de la maquinaria, según los criterios establecidos por la producción y de acuerdo a las características físicas de los elementos, para garantizar su estado, su disponibilidad y el desarrollo de la función.*** | INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 5.3: Asegurar las existencias, disponibilidad y devolución de los equipos alquilados estableciendo en los contactos con los proveedores una relación acorde con los usos profesionales establecidos, para garantizar la disponibilidad de equipos y materiales y la complicidad de las empresas proveedoras. | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 5.4: Gestionar la logística en caso de transportes de los equipos, decorados, cortinajes, entre otros, realizando la cubicación, supervisando la carga y manipulación de los materiales y verificando los horarios, tomando medidas de protección, estiba y amarre para evitar el deterioro durante el transporte y cumplir los plazos de entrega establecidos en el plan de producción. | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 5.5: Determinar y aplicar los sistemas de almacenaje de los materiales, protección para el transporte (flycase, fundas, entre otros) y marcaje e identificación según las características de los elementos y de acuerdo a los usos establecidos para facilitar su almacenaje, identificación y transporte. | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 5.6: Archivar la documentación de almacén (las fichas técnicas de escenografías, las documentaciones técnicas de equipos, entre otras), en depósitos, de manera ordenada y clasificada para su conservación y para disponer de ellas cuando se precise. | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 5.7: Archivar la documentación relativa al espectáculo (guion, cuaderno de maquinaria, planos de implantación, entre otros) según procedimientos establecidos, para su uso en caso de reposición del mismo. | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 5.8: Tener en cuenta las condiciones especiales de conservación que requieren los elementos escenográficos debido a los materiales empleados en su construcción, determinando y aplicando medidas preventivas para evitar el deterioro, la aparición de parásitos, la dispersión de elementos molestos e insalubres o cualquier otro inconveniente que afecte a la higiene y seguridad del almacén. | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |