



PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES

CUESTIONARIO DE AUTOEVALUACIÓN PARA LAS TRABAJADORAS Y TRABAJADORES

ESTÁNDAR DE COMPETENCIAS PROFESIONALES ECP2223_3: Gestionar proyectos de diseño estructural de envases, embalajes y otros productos gráficos

LEA ATENTAMENTE LAS INSTRUCCIONES

Conteste a este cuestionario de **FORMA SINCERA**. La información recogida en él tiene **CARÁCTER RESERVADO**, al estar protegida por lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

Su resultado servirá solamente para ayudarle, **ORIENTÁNDOLE** en qué medida posee la competencia profesional de la ECP2223_3: Gestionar proyectos de diseño estructural de envases, embalajes y otros productos gráficos.

No se preocupe, con independencia del resultado de esta autoevaluación, Ud. **TIENE DERECHO A PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN**, siempre que cumpla los requisitos de la convocatoria.

Nombre y apellidos del trabajador/a: NIF:	Firma:
Nombre y apellidos del asesor/a: NIF:	Firma:



INSTRUCCIONES CUMPLIMENTACIÓN DEL CUESTIONARIO:

Cada **actividad profesional principal (APP)** se compone de **varias actividades profesionales secundarias (APS)**.

Lea atentamente cada APP y a continuación sus APS. En cada APS marque con una cruz el indicador de autoevaluación que considere más ajustado a su grado de dominio de las APS. Dichos indicadores son los siguientes:

1. No sé hacerlo.
2. Lo puedo hacer con ayuda.
3. Lo puedo hacer sin necesitar ayuda.
4. Lo puedo hacer sin necesitar ayuda, e incluso podría formar a otro trabajador o trabajadora.

APP1: Gestionar el desarrollo y la comercialización del proyecto de diseño estructural con el cliente.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS1.1: Gestionar la contratación del diseño atendiendo a la demanda del cliente, de la empresa de diseño o con los proveedores de envases, embalajes y otros productos gráficos, fijando las condiciones del servicio de diseño estructural, tales como creación, realización, presentación y otras.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.2: Determinar las posibilidades de diseño que tiene la empresa del cliente comprobando su incidencia en el desarrollo del proyecto de diseño (generación de ideas, prioridades, objetivos u otros).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.3: Determinar la filosofía y estrategia del cliente respecto al diseño comprobando las posibilidades de abordar el diseño, ajustando sus requerimientos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.4: Preparar la planificación de las fases del diseño atendiendo a las necesidades del cliente y a la complejidad del proyecto.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.5: Seleccionar el interlocutor responsable del proyecto acordando con el cliente y buscando una comunicación eficaz y bien canalizada.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.6: Gestionar la venta del proyecto de diseño estructural atendiendo a los precios de mercado y las condiciones particulares del cliente.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



APP2: Gestionar la producción del proyecto de diseño estructural con el fabricante de envases, embalajes y otros productos gráficos.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS2.1: Gestionar la contratación de diseño atendiendo a la demanda del fabricante de envases y embalajes, fijando las condiciones del servicio de diseño estructural, tales como creación, realización, presentación y otras.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.2: Determinar las posibilidades de diseño que tiene la empresa del fabricante de envases y embalajes comprobando su incidencia en el desarrollo del proyecto de diseño.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.3: Preparar las tareas del desarrollo del proyecto colaborando con los distintos departamentos del fabricante: comercial, administración, prototipos y otros.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.4: Recopilar la información necesaria para desarrollar el proyecto de diseño estructural atendiendo al informe comercial del vendedor, a la información aportada por el briefing o informe técnico de su cliente y comprobando aspectos tales como: análisis situacional, análisis de recursos y diagnóstico general.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.5: Coordinar con los responsables de los departamentos implicados en el desarrollo del proyecto atendiendo a la organización interna del fabricante de envases y embalajes.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.6: Definir el plan de actuación en el proyecto de diseño atendiendo a la estrategia comercial de la empresa y conforme a su tecnología de producción y su plan de marketing.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.7: Coordinar con los proveedores de servicios externos atendiendo a las necesidades de la empresa siguiendo el protocolo interno de la misma.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.8: Gestionar la venta del proyecto de diseño estructural comprobando los precios de mercado y las condiciones particulares del fabricante.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



APP3: Realizar la gestión interna de la empresa de diseño.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS3.1: Gestionar proyectos de diseño estructural atendiendo a tareas organizativas tales como: planificar funciones y coordinar equipos de trabajo, programar fases y tiempos del proyecto, distribuir y administrar recursos materiales y financieros.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.2: Preparar programas de diseño aplicando estrategias y políticas de diseño que permitan conseguir los objetivos particulares de los proyectos, determinando metas y requisitos tales como: tipo de producto, proyecto de comunicación, reducción de costes y otros.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.3: Planificar los proyectos atendiendo a aspectos tales como: calendario, recursos presupuestarios y técnicos, responsables del proyecto e interlocutores válidos por parte de cliente, fabricante y diseño.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.4: Desarrollar los proyectos en equipo trabajando en equipo de manera coordinada y con un buen grado de comunicación logrando los objetivos fijados.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.5: Preparar la memoria de diseño estructural seleccionando la información generada en todas las fases de proyecto y archivándola en bases de datos que sirvan a los distintos usuarios de los participantes en el proyecto.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.6: Evaluar los resultados obtenidos en los proyectos realizados, individualmente y en su conjunto obteniendo resultados anuales tales como: número de proyectos realizados (aprobados y no aprobados), incidencia de los diseños en el volumen de facturación, costes anuales de diseño y otros.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>